

Střední škola EDUCHEM, a.s.



Výroční zpráva 2025 – 2026



Školská rada 2025/26



Zástupci zřizovatele:

Bc. Pavel Prošek – člen ŠR
Ing. Zdeňka Pelešková – člen ŠR
Bc. Petra Jirkovská – člen ŠR



*Zástupci pedagogických
pracovníků školy:*

Mgr. Marek Drtil – předseda ŠR
Ing. Petra Šejstalová – člen ŠR
Bc. Tomáš Žielinský – člen ŠR



*Zástupci nezletilých a
zletilých studentů:*

paní Veronika Turazová – člen ŠR
Lukáš Vykoupil (žák IT3A) – člen ŠR
Kateřina Čáčková (žákyně ACH4) – člen ŠR

Prohlášení

Školská rada 2026/27



Zástupci zřizovatele:

Bc. Pavel Prošek – člen ŠR
Ing. Zdeňka Pelešková – člen
Bc. Petra Jirkovská – člen ŠR



*Zástupci pedagogických
pracovníků školy:*

Mgr. Marek Drtil – předseda ŠR Bc.
Ing. Petra Šejstalová – člen ŠR
Ing. Michaela Mudrochová – člen ŠR



*Zástupci nezletilých a
zletilých studentů:*

paní Veronika Turazová – člen ŠR
Martin Loefner (žák ACH3) – člen ŠR
Lukáš Vykoupil (žák IT4A) – člen ŠR

Členové Rady školy Střední školy EDUCHEM, a.s., prohlašují, že dne 23. září 2026 projednali výroční zprávu o činnosti školy ve školním roce 2025/2026 a výroční zprávu o hospodaření školy za školní rok 2025/2026. O jednání byl pořízen písemný zápis včetně prezenční listiny.

Mgr. Marek Drtil, v.r.
předseda školské rady

OBSAH

1. ZÁKLADNÍ ÚDAJE	5
2. RADA ŠKOLY.....	6
3. CHARAKTERISTIKA ŠKOLY	7
3.1 Organizační schéma.....	7
3.2. Přehled oborů vzdělávání.....	7
3.3. Způsob zabezpečení odborné praxe a odborného výcviku žáků.....	10
3.4. Žákovský parlament	11
3.5. Materiální podmínky pro výchovu a vzdělávání	12
4. HODNOCENÍ VÝSLEDKŮ VÝCHOVNÉHO PŮSOBENÍ.....	12
4.1.Činnost výchovného poradce.....	14
4.2. Činnost školního metodika prevence	15
4.3. Činnost kariérového poradce	15
4.4. Školní úrazy.....	15
5. PERSONÁLNÍ OBSAZENÍ.....	16
5.1. Věková skladba pedagogů podle odborné a pedagogické způsobilosti.....	18
5.2. Další vzdělávání pedagogických pracovníků	18
6. VÝSLEDKY VÝCHOVY A VZDĚLÁVÁNÍ.....	24
6.1. Přehled prospěchu	24
6.2. Docházka žáků do školy.....	26
6.3. Motivační stipendium	26
6.4. Prospěch žáků při ukončování studia – maturitní zkoušky	27
6.5. Prospěch žáků při ukončování studia - závěrečné zkoušky	29
6.6 Uplatnění absolventů.....	30
6.7 Naplnění cílů ŠVP.....	30
6.8.Přijímací řízení ke studiu ve školním roce 2026/2027	30
7. AKCE ŠKOLY	31
8.INSPEKČNÍ ČINNOST.....	34
9.ÚDAJE O ZAPOJENÍ ŠKOLY DO DALŠÍHO VZDĚLÁVÁNÍ V RÁMCI CELOŽIVOTNÍHO UČENÍ.....	35
10.ZAPOJENÍ ŠKOLY DO PROJEKTOVÉ ČINNOSTI	34
11. HOSPODAŘENÍ ŠKOLY.....	36

1. ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Výroční zpráva je zpracována dle § 10 odst. 3) a § 11 zákona č. 561/2004 Sb. v souladu s vyhláškou MŠMT č. 15/2005, 225/2009, 195/2012.

Název školy:

Střední škola EDUCHEM, a.s.

Sídlo školy:

Okružní 128



435 13 Meziboří

Zřizovatel:

Rekvalifikační a informační centrum, s.r.o.,

Báňská 287, 434 01 Most

Právní forma:

akciová společnost

Identifikátor právnické osoby:

600 011 119

IZO:

110 034 147

IČO:

25 014 188

Statutární zástupce školy:

Bc. Pavel Prošek, předseda správní rady

Místo poskytovaného vzdělávání:

Okružní 128, 435 13 Meziboří

E. Basse 1142, 434 01 Most

 Ředitel školy:

Mgr. Helena Kripnerová



474 526 258



škola: info@educhem.cz

ředitelka školy: kripnerova@educhem.cz

Pracovník informací:

sekretariát školy: info@educhem.cz, 474 526 258

Datum zahájení činnosti:

1. 8. 1996

Datum zápisu do rejstříku:

1. 1. 2005

Datum vystavení posledního rozhodnutí:

20. 7. 2015

Č.j. posledního rozhodnutí:

MSMT- 22301/2015-4

2. RADA ŠKOLY

Podle § 168 zákona č. 561/2004 Sb. (školského zákona) a § 167 o školské radě byla dne 12. září 2015 byla založena školská rada Střední školy EDUCHEM, a. s.. Volební období členů rady školy jsou tři roky. Každý rok se rada obměňuje o zástupce žáků, neboť se volí vždy zletilí žáci třetího nebo čtvrtého ročníku.

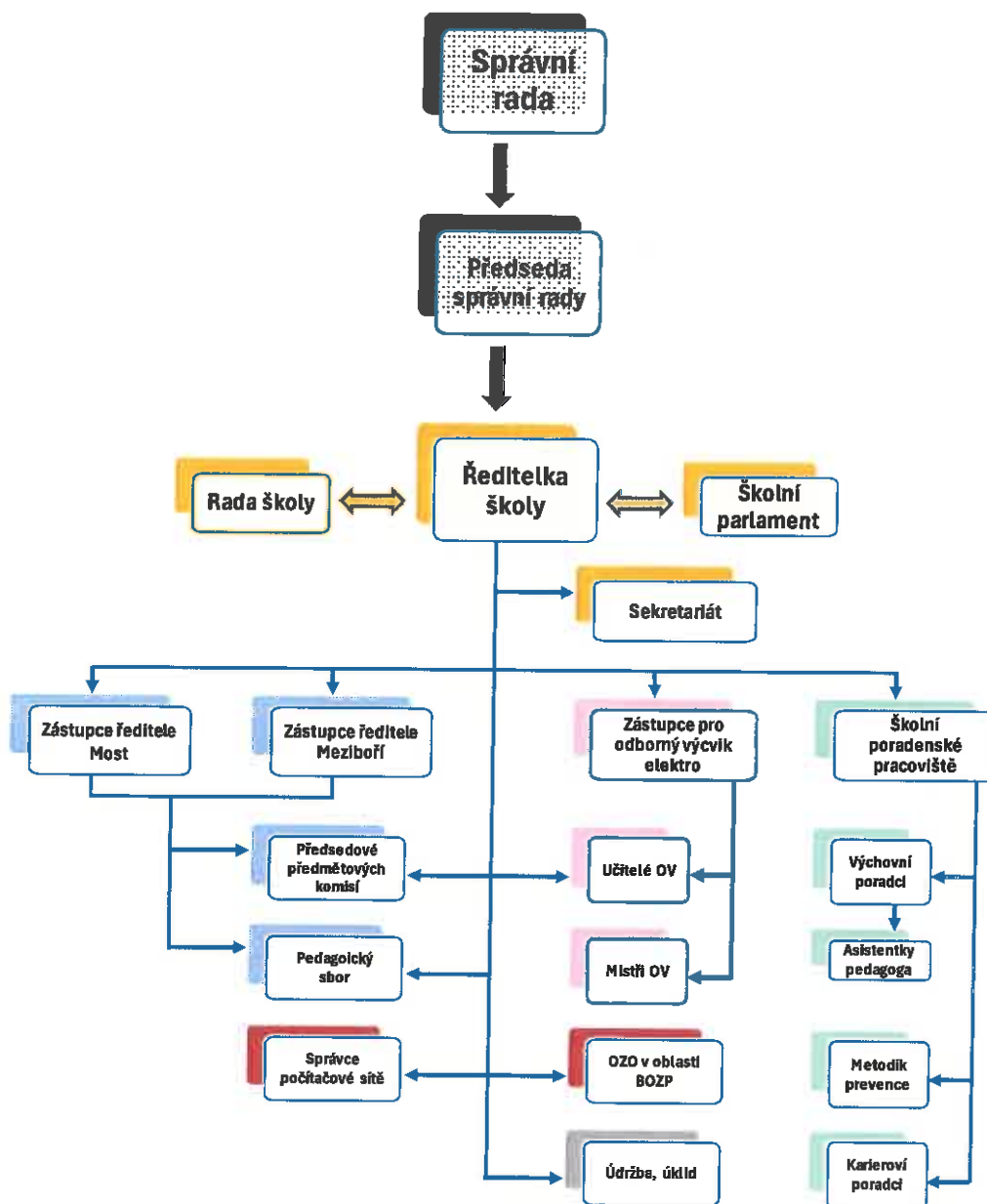
Ve školním roce 2025/2026 se sešla rada školy ke svému prvnímu jednání 24. 9. 2025. Rada školy byla informována o nejdůležitějších bodech výroční zprávy, o úspěšnosti prospěchu u maturitní zkoušky a stavu počtu žáků. Výroční zpráva byla Radou školy schválena.

Ke druhému jednání se rada školy sešla 26. 1. 2026. Toto jednání bylo svoláno na základě stížnosti pana Dancsa ohledně klimatu ve škole a chování jednoho z vyučujících k žákyni třídy EL1. Školská rada byla seznámena s průběhem šetření a poté i informovala pana stěžovatele. Vzhledem k rekonstrukci vnitřních prostor budovy školy se další jednání uskutečnilo až v září školního roku 2026/2027.



3. CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

3.1 Organizační schéma



3.2. Přehled oborů vzdělávání

Ve školním roce 2025/2026 se ve škole v denní formě vzdělávání vzdělávalo k 30. 6. 2026 celkem 470 žáků v oborech poskytujících střední vzdělání s maturitní zkouškou a střední vzdělání s výučním listem:

Kód oboru	Popis oboru	Forma vzdělávání	Délka vzdělávání	Počet žáků
18-20-M/01	Informační technologie	denní	4 r. 0 měs.	188
28-44-M/01	Aplikovaná chemie	denní	4 r. 0 měs.	76
26-41-L/01	Mechanik elektrotechnik	denní	4 r. 0 měs.	86
26-52-H/01	Elektromechanik pro zařízení a přístroje	denní	3 r. 0 měs.	59
26-52-H/01	Elektromechanik pro zařízení a přístroje	dálková	2 r. 0 měs.	3
53-41-H/01	Ošetrovatel	denní	3 r. 0 měs.	58

STUDIJNÍ OBORY

Kód oboru	Název oboru	Ročník	Počet tříd	Počet žáků
18-20-M/01	Informační technologie	I.	2	51
		II.	2	49
		III.	2	51
		IV.	2	37
28-44-M/01	Aplikovaná chemie	I.	1	20
		II.	1	24
		III.	1	18
		IV.	1	14
26-41-L/01	Mechanik elektrotechnik	I.	1	22
		II.	1	24
		III.	1	21
		IV.	1	19

Absolvent studijního oboru 18-20-M/01 – Informační technologie

Absolvent navrhuje, sestavuje a udržuje hardware. Volí vyvážená řešení, kompletuje a oživuje počítačové sestavy včetně periferních zařízení. Instaluje, konfiguruje a spravuje operační systém a aplikační programové vybavení. Podporuje uživatele při práci se základním programovým vybavením. Navrhuje a administruje počítačové sítě. Tvoří webové stránky.

Absolvent studijního oboru 28-44-M/01 Aplikovaná chemie

Absolvent získá specifické vědomosti a dovednosti z oblasti analytické chemie a zpracování dat. Umí navrhovat, zpracovávat a dodržovat laboratorní postupy. V praxi uplatní především znalosti moderních kontrolních metod, kterými jsou monitorovány všechny činnosti v oblasti chemie, životního prostředí a biochemie.

Absolvent studijního oboru 26-41-L/01 Mechanik elektrotechnik

Absolvent navrhuje, zapojuje a sestavuje jednoduché elektrické a elektronické obvody, zhotovuje plošné spoje, osazuje součástky, oživuje desky. Projektuje, sestavuje a zapojuje funkční celky složené z elektronických obvodů. Provádí montážní, diagnostické, opravárenské a údržbářské práce na elektrických a elektronických zařízeních a přístrojích. Čte a tvoří

elektrotechnickou dokumentaci, elektrotechnická schémata a grafickou dokumentaci desek plošných spojů.

Žáci tzv. oboru 2v1 v uplynulém školním roce poprvé absolvovali. Závěrečnou zkoušku složili všichni žáci a u maturitní zkoušky neprospělo 5 žáků z 19 žáků konajících zkoušku.

UČEBNÍ OBORY

Kód oboru	Název oboru	Ročník	Počet tříd	Počet žáků
26-52-H/01	Elektromechanik pro zařízení přístroje	I.	1	22
		II.	1	20
		III.	1	17
		I. DS	1	3
53-41-H/01	Ošetřovatel	I.	1	19
		II.	1	21
		III.	1	18

Absolvent učebního oboru 26-52-H/01 Elektromechanik pro zařízení přístroje

Absolvent učebního oboru je připraven instalovat, uvádět do provozu, kontrolovat, udržovat a opravovat elektrotechnická zařízení a přístroje. Pomocí měřicích, nebo testovacích přístrojů a technické dokumentace k příslušnému elektrotechnickému zařízení dovede identifikovat technické problémy při závadách, zvažovat možnosti jejich řešení a realizovat opravu optimálním způsobem. Měří elektrické veličiny a jejich změny v elektrických a elektronických obvodech a příslušných obvodových prvcích. Zná různé druhy technické a elektrotechnické dokumentace a orientuje se v nich, rozumí této dokumentaci a umí ji využívat pro svou práci. Ovládá práci s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií.

Ve školním roce 2025/2026 poprvé absolvovali dva žáci dálkového studia.

Absolvent učebního oboru 53-41-H/01 Ošetřovatel

Absolvent učebního oboru se uplatní ve zdravotnických a sociálních zařízeních, v nemocnicích, v ošetřovatelských centrech, v domácí ošetřovatelské péči, v léčebnách dlouhodobě nemocných, v ústavech sociální péče, ve stacionářích pro osoby se zdravotním postižením, v zařízeních pro seniory, v hospicích i v domácí ošetřovatelské péči. Absolvent pomáhá při podávání stravy pacientům, provádí hygienickou péči u pacientů, doprovází pacienty na odborná vyšetření, provádí rehabilitační ošetřovatelství a dokáže poskytovat odbornou zdravotní péči v souladu s platnými právními předpisy.

Zapsané studijní a učební obory se schválenou kapacitou od 1. 9. 2024

Kód oboru	Název oboru	Forma vzdělávání	Délka vzdělávání	Nejvyšší povolený počet žáků
18-20-M/01	Informační technologie	denní	4 r. 0 měs.	198
28-44-M/01	Aplikovaná chemie	denní	4 r. 0 měs.	96
26-41-L/01	Mechanik elektrotechnik	denní	4 r. 0 měs.	96
26-52-H/01	Elektromechanik pro zařízení a přístroje	denní	3 r. 0 měs.	96
26-41-L/51	Mechanik elektrotechnik	dálková	2 r. 0 měs.	50
28-42-L/51	Chemik operátor	dálková	2 r. 0 měs.	50
53-41-H/01	Ošetřovatel	denní	3 r. 0 měs.	80
26-52-H/01	Elektromechanik pro zařízení a přístroje	dálková	2 r. 0 měs.	15

3.3. Způsob zabezpečení odborné praxe a odborného výcviku žáků

Žáci prvních a druhých ročníků oboru 26-41-L/01 Mechanik elektrotechnik a žáci prvního ročníku oboru 26-52-H/01 Elektromechanik pro zařízení a přístroje absolvovali odborný výcvik v dílnách odborného výcviku Střední školy EDUCHEM, a.s., v Meziboří. Žáci oboru 53-41-H/01 Ošetřovatel absolvují odborný výcvik ve škole pouze první dva měsíce prvního ročníku, potom již docházejí na pracoviště smluvních partnerů. Ve škole žáci získávali základní manuální návyky a dovednosti v obecné i odborné rovině svého oboru. Odborný výcvik probíhal pod vedením učitelů odborného výcviku.

Výuka žáků třetího a čtvrtého ročníku oboru 26-41-L/01 Mechanik elektrotechnik a výuka žáků druhého a třetího ročníku oboru 26-52-H/01 Elektromechanik pro zařízení a přístroje probíhala na externích pracovištích smluvních partnerů Střední školy EDUCHEM, a.s.. Spolupráce s externími pracovišti byla založena na smluvním vztahu Střední školy EDUCHEM, a.s. a konkrétní firmou či společností.

Přehled smluvních pracovišť pro odborný výcvik ve školním roce 2025/2026:

Odborný výcvik Ošetřovatel:

- Krajská zdravotní, a.s. – nemocnice Most
- Krajská zdravotní, a.s. – nemocnice Teplice
- Domov sociálních služeb, Okružní 104, Meziboří
- AHC senior centrum Meziboří, Dělnická 109, Meziboří
- Městský ústav sociálních služeb, U Dubu 1262, Jirkov

- Domovy sociálních služeb Litvínov, Zátíší 177, Litvínov – Janov
- Městská správa sociálních služeb v Mostě, Barvířská 495, Most
- Krušnohorská poliklinika, s.r.o. Žižkova 151, 436 01, Litvínov
- Charita Most, Fr. Malíka 956/16a, Most 434 01
- Domov pro seniory U Pramene Louny, Rakovnická 2502, Louny
- Domov Alzheimer Most, z.ú., Táboritů 2180/8, Most

Odborný výcvik elektrooborů:

- Inelsev s.r.o.
- Inelsev Servis s.r.o.
- Inelsev Motory s.r.o.
- Inelsev ZPA s.r.o.
- Orlen Service Česká republika s.r.o.
- Unipetrol RPA s.r.o.
- WMS s.r.o. Most
- KOVI elestav s.r.o. Litvínov
- Enco-tepelná technika s.r.o. Zabrušany
- STARNET, s.r.o., České Budějovice
- FOR G., s.r.o. Duchcov
- Elektroservis Růžička Litvínov
- Miroslav Vencel

Žáci druhých a třetích ročníků oboru 28-44-M/01 Aplikovaná chemie a žáci druhých a třetích ročníků oboru 18-20-M/01 Informační technologie a žáci 3. ročníku oboru 26-41-L/01 Mechanik elektrotechnik v letošním školním roce opět absolvovali svou povinnou dvoutýdenní souvislou odbornou praxi. Žáci oboru Mechanik elektrotechnik na pracovištích, kde konají odborný výcvik, žáci oboru IT a ACH si pracovní místo zajistili sami. Žáci 2. ročníku oboru Aplikovaná chemie absolvovali svou praxi společně ve výcvikovém centru společnosti Orlen Unipetrol, kde se seznámili prakticky s celým provozem.

3.4. Žákovský parlament

Žákovský parlament pracuje na Střední škole EDUCHEM a. s. od roku 2015. Jeho činnost koordinuje Mgr. Karel Dvořák, v pobočce Most kol. Jitka Mikulová Urbánková. Dne 2. října 2025 proběhly v Meziboří i v Mostě volby do žákovského parlamentu. Každá třída si v těchto volbách zvolila svého zástupce. Parlament se schází po celý školní rok vždy první a třetí čtvrtek v měsíci. Žákovský parlament přenáší informace od žáků směrem k vedení školy a opačně vedení školy využívá této platformy jako účinnějšího nástroje pro řešení běžných provozních potíží v řízení školy. Cílem vedení školy je, aby se činnost žákovského parlamentu neomezovala pouze na přenášání informací a řešení problémů a stížností, ale aby se parlament aktivně podílel i na životě ve škole.

Složení žákovského parlamentu 2025/2026

Třída	Zástupce třídy v parlamentu	Zástupce třídy
ACH1	Tereza Schüllerová	Ladislav Válek
ACH7	Lenka Lepšíková	Anna Diukarieva
ACH3	Jakub Batelka	Petr Vokál
ACH4	Emma Gordonová	Adam Charvát
ME1	Josef Lukeš	Jakub Chlapec
ME2	Samuel Mrnka	Jakub Petružálek
ME3	Jan Vosika	Tomáš Divíšek
ME4	Jakub Fivebr	Patrik Jenka
EL1	Denis Baudyš	Tomáš Slabý
EL2	Jan Kočí	Dominik Kříž
EL3	Jan Hurčík	Petra Břicháčová
OŠ1	Klára Meisterová	Karolína Dragounová
OŠ2	Sára Galkovski	Andrea Větrovcová
OŠ3	Natálie Adamcová	Veronika Březinová

Předseda školního parlamentu **Jakub Batelka** a místopředseda **Samuel Mrnka**.

3.5. Materiální podmínky pro výchovu a vzdělávání

Ve školním roce 2025/26 se žáci vzdělávali v moderně zařízených učebnách a dílnách a využívali k výuce různé výukové programy.

Na pracovišti Most se podařilo v rámci projektu IT HUB – Spirála I. vybudovat nové učebny na výuku odborných předmětů IT, které byly v září 2025 slavnostně předány k užívání



4. HODNOCENÍ VÝSLEDKŮ VÝCHOVNÉHO PŮSOBNÍ ČINNOST ŠPP

Ve škole aktivně působí Školní poradenské pracoviště, jehož činnost koordinuje ředitelka školy. Vedoucí ŠPP je výchovná poradkyně pro pracoviště Meziboří Mgr. et Bc. Lea Šváblová, MBA. Dalšími členy jsou výchovná poradkyně pro pracoviště Most Mgr. Ivana Hvězdová, metodička prevence a sociální pedagožka Mgr. Jitka Urbánková Mikulová a kariérová poradkyně Ing. Petra Šejstalová. Do ŠPP patří rovněž externí školní psycholožka Mgr. et Mgr. Veronika Smetánková, která je zvána do školy dle potřeby a již mohou i žáci, případně i se svými zákonnými zástupci, navštívit u ní v psychologické poradně.

ŠPP je zřízeno k zajištění a realizaci výchovně vzdělávací koncepce školy. Tým odborníků poskytuje poradenské služby dle Vyhlášky 72/2005 Sb. ve znění pozdějších předpisů žákům a jejich zákonným zástupcům. Krom toho se podílí na tvorbě a rozvoji výchovně vzdělávacího procesu tak, aby se škola stala životaschopným a funkčním organismem, školou otevřenou, připravenou na novou kvalitu komunikace s rodiči i mimoškolními institucemi, schopnou inspirovat pedagogické pracovníky k samostatnému a tvořivému jednání s vysokými nároky na kvalitu vzdělání.

Na konci každého školního roku důkladně vyhodnocujeme činnost ŠPP ve zvláštní zprávě.

4.1. Činnost výchovného poradce

Obě výchovné poradkyně vykonávaly svou činnost velice efektivně. Dokázaly navázat velmi úzký vztah se žáky i s rodiči. Svou činnost zaměřují prioritně na tyto oblasti:

- spolupracuje s pedagogicko-psychologickou poradnou, SPC a SVP;
- provádí vyhledávání žáků, kteří potřebují pomoc a jejichž výchova, vzdělávání nebo psychický a sociální vývoj vyžadují speciální péči;
- předkládá návrhy na postup a řešení problémů žáků;
- průběžně sleduje chování žáků po dobu školní docházky;
- pomáhá v kariérovém poradenství a spolupracuje s učiteli odborných předmětů, kteří se orientují na volbu profese;
- pomáhá vytvářet kariérové poradenství školy ve spolupráci s úřady práce;
- metodicky pomáhá třídním učitelům při řešení aktuálních problémů třídních kolektivů;
- podílí se na realizaci preventivního programu školy a pomáhá při jeho vytváření; spolupracuje se školním metodikem prevence;
- své činnosti si vede písemné záznamy;
- spolupracuje s rodiči nebo zákonnými zástupci dítěte;
- je ochráncem práv dítěte v prostředí školy.

Ve školním roce 2025/2026 jsme opět věnovali zvýšenou pozornost žákům prvního ročníku a pomáhali jsme jim v aklimatizaci na nové školní prostředí. Snažíme se zabránit předčasným a zbytečným odchodům žáků ze vzdělávacího procesu. Žáky, nejen prvních ročníků, bude nutné i nadále povzbuzovat, pomáhat jim překonávat překážky a snažit se v nich udržet zájem o studovaný obor. V průběhu školního roku nám jeden žák maturitního oboru přestoupil na učební obor z důvodu nezvládnutí učiva.

Velká pozornost byla věnována žákům se specifickými poruchami učení. V tomto ohledu spolupracovali třídní učitel, výchovná poradkyně, rodiče žáků a školní poradenské zařízení (PPP a SPC). Důležité bylo zaměřit se na všechny žáky, kteří pomoc potřebují a vytvořit jim podmínky pro úspěšné studium. V tomto ohledu se také výrazně angažovaly asistentky pedagoga, které žáka povzbuzovaly ve školní práci a asistentka na pracovišti Most žákovi výrazně pomáhala při pohybu ve škole i mimo školu.

Zabezpečení výuky žáků se zdravotním postižením – Meziboří

- Celkový počet žáků s PO - 20, nadaný žák - 1, počet asistentů – 2
- V tomto školním roce byla podpůrná opatření 1. stupně poskytována celkem 4 žákům, z toho 1 žák je z maturitního oboru, 3 žáci jsou z učňovského oboru
- Celkem 12 žáků využívalo podpůrná opatření 2. stupně, přičemž 9 z nich bylo z maturitního oboru a 3 z učňovských oborů
- Podpůrná opatření 3. stupně bylo poskytnuto celkem 3 osobám - 1 osoba z maturitního oboru, zbylé 2 opatření patří do učňovských oborů, kde jeden žák využívá asistenta pedagoga
- Tento školní rok bylo opatření 4. stupně poskytováno 1 žákovi, který zároveň využívá i asistenta pedagoga

- Letošní školní rok jsme poskytovaly i zvláštní pozornost 1 nadanému žákovi z ACH 2 K maturitní zkoušce letos byli přihlášení 2 žáci, kteří měli navýšení času dle doporučení PPP

Zabezpečení výuky žáků se zdravotním postižením – Most

- tři žáci měli vyšší časovou dotaci u maturitní zkoušky
- s jedním žákem se pracovalo podle 3. stupně PO, měl asistenta pedagoga na plný úvazek
- dva žáci s 3. stupněm PO bez IVP
- celkem 16 žáků splňuje podmínky 2. stupně PO
- sedm žáků pracuje dle PO 1. stupně, doporučené PPP nebo školou

4.2. Činnost školního metodika prevence – údaje o prevenci sociálně patologických jevů a rizikového chování

- tvoří minimální preventivní program školy
- zapracovává témata prevence do vzdělávacího procesu
- spolupracuje se školním psychologem nebo školním speciálním pedagogem;
- spolupracuje s výchovným poradcem a třídními učiteli;
- sleduje aktuální situaci na škole a inovuje strategie přístupu k prevenci;
- poskytuje odborné vedení a metodickou pomoc pedagogickým pracovníkům školy při realizaci preventivního programu školy a při provádění jednotlivých preventivních aktivit;
- koordinuje poskytování vzdělávacích akcí pro pedagogy na dané škole;
- spolupracuje s institucemi, které zajišťují odbornou pomoc v problematice prevence a zneužívání návykových látek;
- zajišťuje informovanost žáků, rodičů nebo jejich zákonných zástupců o činnosti institucí, které poskytují pomoc dětem, které mají problémy se závislostmi nebo jinými negativními jevy v jejich sociálním vývoji* spolupracuje se středisky výchovné péče, s krizovými centry a dalšími institucemi, které poskytují primární, sekundární i terciální péči ve státních i nestátních zařízeních;
- ve spolupráci s dalšími odborníky poskytuje konzultační a poradenskou pomoc rodičům;
- podílí se na akcích pořádaných školou v oblasti volno časových aktivit;
- pomáhá při vytváření nabídky volno časových aktivit školy.

4.3. Činnost kariérového poradce

- provádí základní kariérové diagnostiky a poradenství pro profesní přípravu, vzdělávání a rozvoj žáka;
- podporuje žáka v rozpoznávání jeho osobnostního a profesního potenciálu, rozpoznávání kariérních možností;
- volí vhodné kariérové nástroje k hodnocení a sebehodnocení žáka;
- využívá informací z prezentace služeb kariérového poradenství, veletrhů kariérových informací, příkladů dobré praxe a další;
- poskytuje žákům aktuální informace o možnosti studia na VŠ a o trhu práce;

- vyhledává informace a sděluje je žákům strukturovaným a srozumitelným způsobem, umožňujícím jejich rozhodování;
- komunikuje se zástupci VŠ a s potenciálními zaměstnavateli na trhu práce.

4. 4. Školní úrazy

Ve školním roce 2025/2026 bylo v knize úrazů (zapisujeme přes systém EduPage) evidováno celkem 26 úrazů žáků, z nichž 4 byly dle Vyhlášky č. 57/2010 Sb. hlášeno na ČŠI. Příhodily se vždy nešťastnou náhodou, většinou při hodinách tělesné výchovy.

U zaměstnanců školy nebyl evidován žádný úraz.

5. PERSONÁLNÍ OBSAZENÍ

Složení vedení školy

Bc. Pavel Prošek	předseda správní rady
Mgr. Helena Kripnerová	ředitelka školy
Ing. Petra Šejstalová	Zástupkyně ředitelky školy pro pobočku Meziboří
Mgr. Jitka Urbánková Mikulová	zástupkyně ředitelky školy pro pobočku Most

Složení pedagogického sboru

Ing. Jiří Bidlo	odborné předměty chemie
Ing. Stanislav Bureš	odborné předměty elektro
Bc. Josef Cicko	anglický jazyk
Mgr. Marek Drtil	D, ZSV, P, AJ
Mgr. Karel Dvořák	ČJ, D
Mgr. Lenka Gromanová	ČJ, ZSV – ext.
Bc. Jiří Havel	AJ, ČJ
Mgr. Lucie Hocelíková	odborné předměty Ch, ZSO
Karel Honsig	odborné předměty IT
Mgr. Jaroslava Hušpauerová	KRI – ext.
Mgr. Ivana Hvězdová	ČJ, výchovná poradkyně – pobočka Most
David Chlad	odborné předměty IT

Ing. Michal Kožešník	TV, IKT, E
Lucie Křižanová Podolánová	základy komunikace
Mgr. Michaela Lamačová	Čj
Bc. Daniel Mágr	anglický jazyk
Ing. Lenka Melezínková	odborné předměty chemie
Michal Mudroch Bureš	odborná příprava IT
Ing. Michaela Mudrochová	odborné předměty IT
Sebastian Netolický	odborné předměty IT
Kateřina Oličová, DiS.	odborné předměty OŠ
Dominik Pícek	IKT – ext.
Zdeněk Pícek	OV, elektro, Fy
Pavel Podlena	elektrické měření
Ing. Martina Sedláková	M, TV, E
Bc. Jakub Svoboda	odborné předměty IT
Bc. Petr Szaffner	AJ, TV
Ing. Jitka Szaffnerová	matematika
Ing. Petra Šejstalová	odborné předměty chemie, kariérová poradkyně
Ing. Kateřina Špačková	anglický jazyk
Ing. Romana Šrámková	M, Fy, odborné předměty elektro
Bohumil Šrotýř	odborný výcvik
Mgr. Lea Švábová, MBA	AJ, odborné předměty chemie, výchovná poradkyně – Meziboří
Mgr. Jiří Švejda	Čj, TV, odborná příprava
Ing. Jakub Toth	odborné předměty elektro
Mgr. Jitka Urbánková Mikulová	Čj, D, ZSV, metodická prevence
Mgr. Dita Vančurová	Aj, Psy
Stanislav Ventura	OV + odborné předměty elektro
Ing. Kateřina Vernerová	M, NJ, E
Ing. Pavel Vopravil	počítačová grafika
Ing. Soňa Votavová	fyzika
Veronika Vydráňová	IKT, POS
Ing. Jana Falterová Zudová	fyzika
Bc. Želinský Tomáš	odborné předměty IT

Další zaměstnanci školy

Kristýna Vajshajtllová	asistentka ředitelky školy
Kamila Třísková	Asistentka pedagoga
Veronika Turazová	asistentka pedagoga
Ema Urbánková	asistentka pedagoga
Zdeňka Šišková	uklízečka

Nataša Jandová

uklízečka

5.1. Věková skladba pedagogických pracovníků podle odborné a pedagogické způsobilosti

Odborná a pedagogická způsobilost	Do 35 let	Nad 35 do 45 let	Nad 45 do 55 let	Nad 55 do důchod. věku	Důchodci	Celkem/žen
	celkem/žen	celkem/žen	celkem/žen	celkem/žen	celkem/žen	
Úplná	8/4	8/3	8/8	7/4	3/1	35/20
Pouze odborná	2/0	0/0	1/0	0/0	1/0	4/0
Pouze pedagogická	0/0	0/0	0/0	0/0	0/0	0/0
Nekvalifikovaní	5/1	0/0	1/1	0/0	0/0	6/2
Celkem	15/5	8/3	11/9	7/4	4/1	45/22



5.2. Další vzdělávání pedagogických pracovníků

Pedagogičtí pracovníci se účastnili různých školení, která je zajímala a obohacovala. Hlavním cílem těchto školení je zlepšit kvalitu výuky, používat nové metody a formy výuky a vyučovací

hodinu tak pro žáky atraktivní. Jsme rádi, že se dalšího vzdělávání účastní zejména učitelé, kteří vyučují předměty společné části maturitní zkoušky.

Zorganizovali jsem také dvě školení pro celý pedagogický sbor. Jednalo se o Wellbeing – zvýšení smysluplnosti a životní pohody učitelů a o Krizovou komunikaci – Problémový pedagog, rodič, či žák.

Ve škole vyučují i studenti, kteří se dále vzdělávají na vysokých školách.

Ing. Jiří Bidlo	Wellbeing zvýšení smysluplnosti a životní pohody učitelů	Osvědčení
	Efektívní experimenty z obecné chemie	Osvědčení
	Krizová komunikace: Problémový pedagog, rodič, či žák.	Certifikát
Ing. Stanislav Bureš	Výuka robotiky a mechatroniky ve středních školách	Potvrzení o absolvování
	Wellbeing zvýšení smysluplnosti a životní pohody učitelů	Osvědčení
Bc. Josef Cicko	Konference pro vyučující anglického jazyka	Potvrzení o účasti
	Wellbeing zvýšení smysluplnosti a životní pohody učitelů	Osvědčení
	Krizová komunikace: Problémový pedagog, rodič, či žák.	Certifikát
Mgr. Marek Drtil	Wellbeing zvýšení smysluplnosti a životní pohody učitelů	Osvědčení
	Krizová komunikace: Problémový pedagog, rodič, či žák.	Certifikát
Mgr. Karel Dvořák	Wellbeing zvýšení smysluplnosti a životní pohody učitelů	Osvědčení
	Krizová komunikace: Problémový pedagog, rodič, či žák.	Certifikát
	Umění zastavit se, zamyslet se a načerpat nové síly	Certifikát o absolvování
	Praktické AI tipy pro pedagogy – jak ušetřit čas	Certifikát o absolvování
Mgr. Lenka Gromanová	Wellbeing zvýšení smysluplnosti a životní pohody učitelů	Osvědčení

Bc. Jiří Havel	Wellbeing zvýšení smysluplnosti a životní pohody učitelů	Osvědčení
	Fun English II	Osvědčení
	Krizová komunikace: Problémový pedagog, rodič, či žák.	
	Doplňující didaktické studium anglického jazyka	Osvědčení
Mgr. Lucie Hecelíková	Mikroorganismy a jejich role v našem životě	Osvědčení o absolvování vzdělávací akce
	Wellbeing zvýšení smysluplnosti a životní pohody učitelů	Osvědčení
	Krizová komunikace: Problémový pedagog, rodič, či žák.	Certifikát
	Praktické AI tipy pro pedagogy – jak ušetřit čas	Certifikát o absolvování
Karel Honsig	Wellbeing zvýšení smysluplnosti a životní pohody učitelů	Osvědčení
	Krizová komunikace: Problémový pedagog, rodič, či žák.	Certifikát
Mgr. Ivana Hvězdová	Wellbeing zvýšení smysluplnosti a životní pohody učitelů	Osvědčení
	Kazuistický seminář – základy krizové intervence	Potvrzení o absolvování
	Školy a OSPOD: Jak nastavit spolupráci a řešit krizové situace v roce 2026	Certifikát
David Chlad	Wellbeing zvýšení smysluplnosti a životní pohody učitelů	Osvědčení
Ing. Michal Kožešník	Wellbeing zvýšení smysluplnosti a životní pohody učitelů	Osvědčení
	Krizová komunikace: Problémový pedagog, rodič, či žák.	Certifikát
Mgr. Helena Kripnerová	Jak na porozumění s rodiči a náročné rozhovory	Certifikát o absolvování
	Wellbeing zvýšení smysluplnosti a životní pohody učitelů	Osvědčení
	Konzultační seminář pro management škol	Potvrzení o účasti

	Krizová komunikace: Problémový pedagog, rodič, či žák.	Certifikát
Bc. Michaela Lamačová	Wellbeing zvýšení smysluplnosti a životní pohody učitelů	Osvědčení
	Krizová komunikace: Problémový pedagog, rodič, či žák.	Certifikát
Bc. Daniel Mágr	Základy sebeobrany pro pedagogické pracovníky	Osvědčení o absolvování
	Vyučujte cizí jazyk moderně a inkluzivně s WocaBee	Certifikát o absolvování
Ing. Lenka Melezínková	Letní škola přírodovědného vzdělávání	Potvrzení o absolvování
	Wellbeing zvýšení smysluplnosti a životní pohody učitelů	Osvědčení
	Krizová komunikace: Problémový pedagog, rodič, či žák.	Certifikát
Bc. Jitka Urbánková Mikulová	Konzultační seminář pro management škol	Potvrzení o účasti
	Preventivní program školy	Certifikát
	Metodik prevence I – Jak uchopit práci MP na ZŠ a SŠ	Osvědčení o absolvování
	Krizová komunikace: Problémový pedagog, rodič, či žák.	Certifikát
Ing. Michaela Mudrochová	Wellbeing zvýšení smysluplnosti a životní pohody učitelů	Osvědčení
Michal Mudroch Bureš	Wellbeing zvýšení smysluplnosti a životní pohody učitelů	Osvědčení
Kateřina Oličová, DiS	Wellbeing zvýšení smysluplnosti a životní pohody učitelů	Osvědčení
	Krizová komunikace: Problémový pedagog, rodič, či žák.	Certifikát
	Praktické AI tipy pro pedagogy – jak ušetřit čas	Certifikát o absolvování
	Vědomá komunikace: emoční inteligence a nadhled v náročných situacích	Certifikát
Zdeněk Pícek	Wellbeing zvýšení smysluplnosti a životní pohody učitelů	Osvědčení

	Krizová komunikace: Problémový pedagog, rodič, či žák.	Certifikát
Mgr. Dita Vančurová	Konference pro vyučující AJ	Potvrzení o účasti
	Wellbeing zvýšení smysluplnosti a životní pohody učitelů	Osvědčení
	Krizová komunikace: Problémový pedagog, rodič, či žák.	Certifikát
Ing. Martina Sedláková	Intenzivní vzdělávací program matematické gramotnosti	Potvrzení o absolvování
	Wellbeing zvýšení smysluplnosti a životní pohody učitelů	Osvědčení
	Využití metrických mobilních aplikací ve výuce matematiky	Potvrzení o účasti
Bc. Petr Szaffner	Wellbeing zvýšení smysluplnosti a životní pohody učitelů	Osvědčení
	Základy sebeobrany pro pedagogické pracovníky	Osvědčení o absolvování
	Practical use of A.I. in the classroom	Osvědčení
	Strategie přípravy žáků na zkoušky Cambridge English	Osvědčení
	Krizová komunikace: Problémový pedagog, rodič, či žák.	Certifikát
Ing. Petra Šejstalová	Letní škola přírodovědného vzdělávání	Potvrzení o absolvování
	Chemická kinetika v mikroměřítku	Osvědčení
	Moderní přístup k výuce o plastech	Osvědčení
	Wellbeing zvýšení smysluplnosti a životní pohody učitelů	Osvědčení
	Jak na porozumění s rodiči a náročné rozhovory	Certifikát o absolvování
	Konzultační seminář pro management škol	Potvrzení o účasti
	Krizová komunikace: Problémový pedagog, rodič, či žák.	Certifikát
Ing. Kateřina Špačková	Practical use of A.I. in the classroom	Osvědčení o absolvování

	Krizová komunikace: Problémový pedagog, rodič, či žák.	Certifikát
Ing. Romana Šrámková	AI pro učitele - webinář	Potvrzení o účasti
	Canva pro začátečníky	Osvědčení
	Wellbeing zvýšení smysluplnosti a životní pohody učitelů	Osvědčení
	Komunikace s žáky: koučovací přístup jako nástroj změny.	Certifikát o absolvování
	Jak učitelé v ČR šetří hodiny týdně a přitom víc zapojují žáky	Certifikát o aktivní účasti
	Krizová komunikace: Problémový pedagog, rodič, či žák.	Certifikát
Mgr. et Bc. Lea Švábová, MBA	Klient s psychiatrickou diagnosou v praxi sociálního pracovníka	Osvědčení
	Kazuistický seminář – Základy krizové intervence	Potvrzení o absolvování
	Krizové situace výuky	Osvědčení
	Krizová komunikace: Problémový pedagog, rodič, či žák.	Certifikát
	Význam ŠPP v podpoře (nejen vícejazyčných žáků na SŠ	Potvrzení
	Když se stane úraz	Osvědčení o absolvování
	Implementace RVP – Mediace v cizích jazycích – různé přístupy k mediaci v reflexi hodnocení	Potvrzení o účasti
	Jednání s lidmi s psychopatickými rysy – ropoznávání a komunikace	Osvědčení
Mgr. Jiří Švejda	Wellbeing zvýšení smysluplnosti a životní pohody učitelů	Osvědčení
Veronika Turazová	Wellbeing zvýšení smysluplnosti a životní pohody učitelů	Osvědčení
Ing. Soňa Votavová	Komunikace s žáky: koučovací přístup jako nástroj změny	Certifikát o absolvování
	Jak na AI ve škole: Od promptu k hotové přípravě	Osvědčení o absolvování
	Krizová komunikace: Problémový pedagog, rodič, či žák.	Certifikát
Kristýna Vajshajtlová	Úrazy ve škole podle nových pravidel	Certifikát

	Wellbeing zvýšení smysluplnosti a životní pohody učitelů	Osvědčení
Ing. Kateřina Vernerová	Wellbeing zvýšení smysluplnosti a životní pohody učitelů	Osvědčení
	Krizová komunikace: Problémový pedagog, rodič, či žák.	Certifikát
Bc. Tomáš Žielinský	Wellbeing zvýšení smysluplnosti a životní pohody učitelů	Osvědčení
	Krizová komunikace: Problémový pedagog, rodič, či žák.	Certifikát

Jedna vyučující dokončila magisterské studium na pedagogické fakultě, další si doplnila doplňkové pedagogické studium a jeden pedagog dokončil magisterské studium na ČVUT.

6. VÝSLEDKY VÝCHOVY A VZDĚLÁVÁNÍ

Počet tříd: 23

Počet žáků: 470 (stav k 30. 6. 2026)

Práce pedagogů na základě Strategie předcházení neúspěšnosti žáků se vyplácí. Věnujeme se individuálnímu přístupu k žákům ohroženým školním neúspěchem a těchto žáků citelně ubývá. Z našich statistik vyplývá, že máme více žáků s vyznamenáním a méně neprospívajících žáků nebo žáků neklasifikovaných. Rovněž docházka a chování žáků se značně zlepšilo. Drobné nedostatky v absenci jsou stále zejména u žáků učebních oborů.

6.1. Přehled prospěchu

1. pololetí školního roku 2025/2026							
Třída	Počet žáků	Prospěli	Prospěli s vyznamenáním	Neprospěli	Nehodnoceno	Chování 2. st.	Chování 3. st.
ACH1	20	13	5	1	1	0	0
ACH2	24	9	8	2	5	0	0
ACH3	18	11	6	0	1	0	0
ACH4	14	9	4	0	1	0	0
ME1	21	18	3	0	0	0	0

ME2	24	16	0	2	6	0	0
ME3	21	12	1	1	7	0	0
ME4	19	15	0	2	2	1	0
IT1A	26	17	6	1	2	0	0
IT1B	26	14	7	2	3	0	0
IT2A	24	18	4	1	1	0	0
IT2B	25	23	0	1	1	0	0
IT3A	25	21	3	0	1	0	0
IT3B	26	16	8	1	1	0	0
IT4A	20	9	10	0	1	0	0
IT4B	17	10	6	0	1	0	0
EL1	22	10	0	10	2	2	0
EL2	20	13	2	0	5	0	0
EL3	17	7	3	0	7	0	0
OŠ1	19	14	2	1	2	0	0
OŠ2	21	10	2	1	8	0	0
OŠ3	18	3	10	0	5	0	0
DS2	3	1	1	0	1	0	0
Součet	470	289	91	26	64	3	0
%	100	61,48 % (59,03%)	19,36% (22,02%)	5,53% (6,82%)	13,61% (14,31%)	0,63%	X

2. pololetí školního roku 2025/2026							
Třída	Počet žáků	Prospěli	Prospěli s vyznamenáním	Neprospěli	Nehodnoceno	Chování 2. st.	Chování 3. st.
ACH1	20	17	3	0	0	0	0
ACH2	24	10	7	5	2	0	0
ACH3	18	12	6	0	0	0	0
ACH4	14	9	4	0	1	0	0
ME1	22	18	4	0	0	0	0
ME2	24	18	0	5	1	0	0

ME3	21	18	1	1	1	0	0
ME4	19	18	1	0	0	0	0
IT1A	25	19	5	1	0	0	0
IT1B	26	19	7	0	0	0	0
IT2A	24	12	12	0	0	0	0
IT2B	25	17	0	7	1	0	0
IT3A	25	15	8	1	1	0	0
IT3B	26	17	9	0	0	0	0
IT4A	20	10	10	0	0	0	0
IT4B	17	14	3	0	0	0	0
EL1	22	14	0	6	2	2	1
EL2	20	15	3	1	1	0	0
EL3	17	15	2	0	0	0	0
OŠ1	19	13	6	0	0	0	0
OŠ2	21	10	7	2	2	0	0
OŠ3	18	4	14	0	0	0	0
DS2	3	0	2	0	1	0	0
Součet	470	313	115	29	13	2	0
%	100	66,59% (73,48%)	24,46% (20,89%)	6,17% (5,84%)	2,76%	0,42% (0,45%)	0,21% 0

Pro porovnání jsou vždy na spodním řádku procentuální výsledky uplynulého školního roku.

6.2. Docházka žáků do školy

	Počet žáků	Počet zameškaných hodin	Z toho neomluvených hodin
1. pololetí 2025/2026	470	39 506/84,05 na žáka (82,19/na žáka)	256/0,54 na žáka (0,66/na žáka)
2. pololetí 2024/2025	470	37253/ 79,26 na žáka (77,45 na žáka)	392/0,83 na žáka (1,45 na žáka)

6.3. Motivační stipendium

V průběhu studia je za vynikající studijní výsledky společnostmi Orlen Service s.r.o., Orlen Unipetrol RPA, s.r.o. a zřizovatelem školy společností RIC s.r.o. vypláceno prospěchové stipendium žákům všech oborů, kteří splňují stanovená kritéria.

Podmínkou pro získání prospěchového stipendia je skutečnost, že se žák vzdělává ve vybraném oboru v denní formě vzdělávání (včetně individuálního vzdělávacího plánu) a zároveň za dané pololetí školního roku:

- A. je hodnocen ze všech předmětů,
- B. není klasifikován sníženou známkou z chování,
- C. nemá neomluvenou absenci a kázeňská opatření,
- D. dosáhl **celkového prospěchového průměru známek na vysvědčení za sledované pololetí** (nejhorší hodnocení za jednotlivé předměty je známka chvalitebně),
- E. podporuje dobré jméno školy účastí ve vědomostních a sportovních soutěžích,
- F. složí maturitní zkoušku v řádném termínu (v případě žáků posledního ročníku).

Jednotlivým kritériím je přiřazována bodová škála a výsledný počet bodů tvoří základnu pro stanovení pořadí žáků v ročníku a přiznání konkrétní výše prospěchového stipendia.

Za školní rok 2025/2026 bylo vyplaceno společností Orlen Service s.r.o. 189.000,-, společností Orlen Unipetrol RPA, s. r. o. 180. 000,- Kč a zřizovatelem školy 183.000 Kč.

6.4. Prospěch žáků při ukončování studia – maturitní zkoušky

Ve školním roce 2025/2026 studovalo ve 4. ročníku celkem 70 žáků. K maturitní zkoušce nastoupilo 69 žáků, jeden žák třídy ACH4 neukončil ročník. Úspěšnost u maturitní zkoušky je patrná z následujících statistik:

Statistika:

Statistika (jarní termín)	ACH4	IT4	ME4	Celkem
Počet žáků ve třídě	14	37	19	70
Neukončili ročník/ukončili studium	1	0	0	1
Počet maturantů	13	37	19	69

Statistika (jarní termín)	ACH4	IT4	ME4	Celkem	Čistá míra úspěšnosti	Čistá míra neúspěšnosti
Počet žáků oprávněných konat zkoušku	13	37	19	69	X	X
Prospěli s vyznamenáním	4	14	1	19	X	X

Prospěli	9	20	13	42	88,40 %	X
Neprospěli	0	3	5	8	X	11,60 %

Didaktický test	ČI	AJ	MA
Počet maturantů	69	68	1
Uspělo	66	67	0
Neuspělo	3	1	1
Úspěšnost	95,65 %	98,52 %	0 %

Statistika (podzimní termín)	ACH4	IT4	ME4	Celkem	Čistá míra úspěšnosti	Čistá míra neúspěšnosti
Počet žáků oprávněných konat zkoušku	0	3	5	8	X	X
Prospěli s vyznamenáním	0	0	0	0	0	X
Prospěli	0	2	4	6	75 %	X
Neprospěli	0	1	1	2	X	25 %

Po opravných zkouškách můžeme konstatovat, že nám zkoušku úspěšně složilo **97 %** prvomaturantů.

Výsledky maturitních zkoušek se oproti loňskému školnímu roku mírně zhoršily, proto budou i nadále platná již dříve přijatá opatření.

- Žáci ohrožení neúspěchem u maturitních zkoušek jsou zařazeni do programu individuálních konzultací z profilových předmětů maturitních zkoušek v rozsahu tří hodin týdně. Učitelé odevzdávají záznam konzultací.
- Škola nebude vyhovovat žádostem žáků o opakování 4. ročníku těm studentům, u kterých nejsou předpoklady, že opakování ročníku může být zárukou lepších studijních výsledků a povedou k úspěšnému absolvování maturitní zkoušky. Opakování ročníku bude povolováno pouze ve zvlášť odůvodněných případech např. dlouhodobé zdravotní komplikaci.
- Žáci ohrožení školním neúspěchem jsou zařazeni do programu práce s výchovným poradcem školy, škola ve větší intenzitě spolupracuje s rodiči.
- Od školního roku 2019/2020 mají žáci ohrožení neúspěchem u maturitní zkoušky z anglického jazyka a z matematiky povinný seminář jako přípravu k maturitní zkoušce. Tyto žáky jsme definovali zejména na základě tzv. „minimaturity“, kterou žáci skládali ve 3. ročníku.
- Škola též zavedla sdílení studijních materiálů prostřednictvím nástroje Moodle a EduPage.
- U integrovaných žáků je nadále prohlubována práce s pedagogickou psychologickou poradnou.



6.5. Prospěch žáků při ukončování studia – závěrečné zkoušky

Ve školním roce 2025/2026 skládalo závěrečnou zkoušku 37 žáků oboru Elektromechanik pro zařízení a přístroje (z toho 22 žáků kombinovaného oboru Mechanik elektrotechnik) a 16 žáků oboru Ošetřovatel.

Nejprve žáci skládali písemnou zkoušku, poté praktickou, která se v případě elektromechaniků konala ve výukovém centru našeho partnera – společnosti Inelsev Servis s.r.o. Na závěr žáky čekala ústní zkouška před zkušební komisí. Větší neúspěšnost vykázali žáci oboru Mechanik elektrotechnik, z nichž bude 5 žáků skládat opravnou zkoušku v podzimním termínu.

Statistika (řádný termín)	EL3	OŠ3	MES	DSZ	Celkem	%
Počet žáků oprávněných konat zkoušku	17	18	20	2	57	100 %
Prospěli s vyznamenáním	2	9	2	2	15	26,31 %
Prospěli	15	9	14	0	38	66.66 %
Neprospěli	0	0	4	0	4	7,01 %

Statistika (opravný termín)	EL3	OŠ3	ME3	Celkem	%
Počet žáků oprávněných konat zkoušku	0	0	3	3	X
Prospěli s vyznamenáním	0	0	0	0	0
Prospěli	0	0	2	2	66,66 %
Neprospěli	0	0	1*	1	33,33 %

* k opravné zkoušce se nedostavil

6.6. Uplatnění absolventů

Obor	Počet absolventů	Zaměstnání v oboru	Další studium	Zaměstnání mimo obor	Nezaměstnaní	Není známo
Aplikovaná chemie	13	2	11	0	0	0
Mechanik elektrotechnik	19	13	4	0	0	2
Informační technologie	37	9	25	2	1	0
Elektromechanik	17	11	4	0	2*	0
Ošetrovatel	16	9	1	6	0	0
Celkem	102	44 44,88 %	45 45,9 %	8 8,16 %	3 3,06 %	2 2,04 %

* jeden žák hraje hokej pod smlouvou, jeden žák je Ukrajinec a odjel na Ukrajinu

Závěrem lze konstatovat, že celkem 90,78 % absolventů školy je buď zaměstnáno v oboru, nebo dál studuje, což je o 3,41 % víc než v minulém školním roce.

6.7. Naplnění cílů školního vzdělávacího plánu

Plnění ŠVP pravidelně sledují předsedové předmětových komisí a podávají zprávu ředitelce škole. V uplynulém školním roce byly všechny cíle ze ŠVP splněny.

6.8. Přijímací řízení ke studiu ve školním roce 2026/2027

Kritéria pro přijetí uchazeče

Rozhodujícím kritériem pro přijetí ke studiu bylo úspěšné složení přijímacích zkoušek z matematiky a českého jazyka a ústní pohovor se zaměstnanci školy, který sledoval zájem o daný obor a případné zkušenosti v oboru, prospěch na základní škole a případnou účast v soutěžích a olympiádách.

Informace o průběhu a výsledku přijímacího řízení pro školní rok 2026/2027

	28-44-M/01 Applikovaná chemie	18-20-M/01 Informační technologie	26-41-L/01 Mechanik elektrotechnik	26-52-H/01 Elektromechanik pro zařízení přístroje + DS	53-41-H/01 Ošetrovatel	Celkem
Počet přihlášek	43	116	61	59 + 1	41	321
Počet přijatých uchazečů	16	46	24	16	11	113
Počet uchazečů přijatých v 2. kole + přestup	4	2	0	7	8	21
Žáci 1. ročníků celkem	20	48	24	23	19	134

7. AKCE ŠKOLY

Nedílnou součástí života žáků ve škole je jejich účast na nejrůznějších vzdělávacích projektech, kurzech, exkurzích a prezentačních akcích, které zajímavým způsobem doplňují výchovně vzdělávací proces školy. Hlavním cílem všech akcí je docílit všestranného rozvoje žáků, zvýšení jejich odborné připravenosti a zamezení sociálně patologickým jevům.

Uvedené aktivity můžeme rozdělit do několika skupin. První skupinu tvoří akce, které přímo navazují na výuku ve škole a rozšiřují odborné znalosti a dovednosti žáků (odborné exkurze a stáže, návštěvy muzeí a odborně zaměřených výstav, divadelní a filmová představení).

Do druhé skupiny můžeme zařadit prezentace žáků a školy na veřejnosti (výstavy vzdělávání středních škol, dny otevřených dveří ve škole). Tyto aktivity rozšiřují komunikační schopnosti a dovednosti žáků prezentovat se na veřejnosti.

Třetí skupina je zaměřena na sportovní kurzy. V rámci kurzů se žáci společně setkávají a komunikují spolu v jiných než školních situacích, více se vzájemně poznávají a učí se tak vzájemnému pochopení, pomoci a toleranci.

V průběhu školního roku jsou pořádány školní soutěže (soutěž v chemii, soutěž ve znalostech základů elektrotechniky) i zahraniční výjezdy.

Odborné exkurze, přednášky a kulturní akce

- | | |
|----------|--|
| 17. září | Exkurze For ARCH Praha 2025 – ME3, EL3 |
| 25. září | Exkurze VŠCHT Praha – Poznej vědu v praxi – ACH2 |
| 30. září | Exkurze Letiště Václava Havla |
| 6. října | Přednáška FÚ Most – IT2, IT3 |

16. října	Exkurze – Elektrárna Ledvice – EL2
6. listopadu	Exkurze – Planetárium Praha – ACH2, ME3
11. listopadu	Exkurze – Elektrárna Ledvice – ME1 Exkurze – Patologie Most – ACH2, ACH3
27. listopadu	Exkurze – FS UJEP – laboratoře – vybraní žáci ME2, ME3, ME4, ACH4
3. prosince	Exkurze – Technické a dokumentační muzeum PRE Praha – ME1 Exkurze – ČNB Praha – ACH4, ME4 Exkurze – Patologie Most – OŠ3 Filmové představení – Neporazitelní Divadelní představení – Naši furianti
8. ledna	Exkurze – laboratoře UJEP – ACH4
14. ledna	Gaudeamus – Výstaviště Praha – vybraní žáci
16. února	Exkurze – Senát Parlamentu ČR – IT3A, IT3B
25. února	Exkurze – Lom ČSA – ME1
26. února	Exkurze – Patologie Most – ACH4
16. března	Exkurze – Eurosupport Manufacturing
18. března	Exkurze – Výroba katalyzátorů
26. března	Exkurze – výstava tělo – Body Worlds Praha – ACH4
31. března	Exkurze – Muzeum Ústí nad Labem – výstava „Naši Němci“ – ME2
8. dubna	Exkurze – Památník Terezín – ACH2
10. + 13. dubna	Přednášky – Kratom
17. dubna	Exkurze – Patologie Most – OŠ1
22. dubna	Exkurze – Botanická zahrada Teplice – ACH3
12. května	Exkurze – Patologie Most – OŠ2
27. května	Exkurze – Úprava pitné vody Meziboří – ACH1

Prezentace žáků na veřejnosti

19. – 20. října	Výstava SŠ Sokrates Most
20. – 21. října	Výstava SŠ Šance Teplice
4. – 5. listopadu	Výstava SŠ Vzdělávání Chomutov
11. listopadu	Den otevřených dveří
13. listopadu	Výstava SŠ Žatec

26. listopadu	Výstava SŠ Louny
3. prosince	Den otevřených dveří
8. ledna	Den otevřených dveří
24. ledna	Den otevřených dveří
8. června	Sportovní den pro klienty Energie o. p. s. Meziboří – OŠ2

Sportovní soutěže

18. září	Okresní kolo ve florbalu – 6. místo
23. září	Přespolní běh
7. října	Okresní kolo ve volejbalu dívky – 9. místo
9. října	Okresní kolo v basketbalu – 3. místo
16. října	Okresní kolo ve volejbalu chlapci – 6. místo
5. listopadu	Středoškolská volejbalová liga
25. listopadu	Středoškolská volejbalová liga
21. ledna	Středoškolská volejbalová liga
27. ledna	Krajské kolo přeboru v šachu
13. února	Středoškolská volejbalová liga
6. března	Středoškolská volejbalová liga
9. dubna	Okresní kolo ve florbalu

Soutěže

15. říjen	Přírodovědný klokan – online
17. – 18. října	Závody vodíkových autíček Challenge Cup Hubálov
21. – 22. listopadu	Závody vodíkových autíček Hydrogen Power Racing Kutná Hora
23. ledna	PBIS Praha – závody vodíkových autíček
21. března	Celostátní soutěž v programování – 3. místo Krajské kolo – programování – 1. místo
28. – 29. dubna	Závody vodíkových autíček – Czech State Final – 2. místo

Výjezdy a sportovní kurzy

7. – 12. září	Turistický kurz Vysoké Tatry 2025
---------------	-----------------------------------

15. – 20. září	Školní zájezd Itálie
21. – 24. září	Harmonizační a preventivní pobyt – EL1, ME1, ACH1
24. – 27. září	Harmonizační a preventivní pobyt – IT1A, IT1B, OŠ1
16. prosince	Vánoční Praha – ME2
16. – 20. února	Lyžařský pobyt Klínovec 2026



8. INSPEKČNÍ ČINNOST

V únoru 2026 proběhlo ve škole šetření České školní inspekce. Šetření se účastnilo celkem pět inspektorů. Dva se zaměřili na odborné vzdělávání oboru aplikovaná chemie a informační technologie, ostatní na výuku všeobecně vzdělávacích předmětů a na dokumentaci školy.

Výsledky inspekční činnosti obsahovaly silné i slabé stránky školy a doporučení ke zlepšení. V inspekční zprávě jsou vyzdvihnuty výsledky vzdělávání žáků, materiální podmínky školy, kvalita odborného vzdělávání a spolupráce se sociálními partnery.

K uvedeným doporučením přijala ředitelka školy opatření ke zlepšení. Jedná se zejména o individualizaci a diferenciaci výuky, formativní hodnocení a práci s informačními zdroji a rozvoj kritického myšlení.

Pro účely zvýšení dotací právnická osoba vykonávající činnost školy dosahuje výsledků hodnocení požadovaných dle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů.

9. ÚDAJE O ZAPOJENÍ ŠKOLY DO DALŠÍHO VZDĚLÁVÁNÍ V RÁMCI CELOŽIVOTNÍHO UČENÍ

Škola nepořádá žádné kurzy dalšího vzdělávání v rámci celoživotního učení.

10. ZAPOJENÍ ŠKOLY DO PROJEKTOVÉ ČINNOSTI

Vzděláním za prací

CZ.03.01.01/00/23_056/0004133

Obecně

Předmětem projektu je podpora a zapojení zvolené cílové skupiny na trh práce. Konkrétně půjde o osoby definované podmínkami výzvy 03_23_056 jako B - Osoby s nízkou úrovní kvalifikace (stupeň ISCED 0 až 2). Realizátor pro zvolenou CS připravil komplex projektových aktivit, jejichž cílem má být aktivace, optimalizace kvalifikace a asistované zapojení na trh práce. Zvolenou lokalitou jsou 4 sociálně vyloučené lokality okresu Most, přičemž do projektu vstoupí

Datum zahájení: 1. 10. 2024

Datum ukončení: 30. 9. 2026

Místo realizace: Ústecký kraj

Příjemce: Ústecký kraj

Partneři:

- Ústecký kraj
- Střední škola EDUCHEM, a.s.

Cílová skupina

Osoby s nízkou úrovní kvalifikace.

Cesta k úspěchu

CZ.03.01.01/00/24_078/0005023

Obecně

Předmětem projektu je podpora a zapojení zvolené cílové skupiny na trh práce. Konkrétně půjde o osoby definované podmínkami výzvy 03_24_078 jako B.

Datum zahájení: 1. 10. 2025

Datum ukončení: 1. 9. 2027

Příjemce: Ústecký kraj

Partneři:

-  Ústecký kraj
-  Střední škola EDUCHEM a.s.

Cílová skupina

Mladí lidé bez práce mladší 30 let.

9. HOSPODAŘENÍ ŠKOLY

Viz přílohy – Rozvaha, Výkaz zisků a ztrát, Prohlášení nezávislého auditora

VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY
v plném rozsahu
za účetní období končící k 31.12.2025
(v celých tisících Kč)

IČ
25014188

Jméno a příjmení, obchodní firma nebo jiný
název účetní jednotky:

Střední škola EDUCHEM, a.s.

Sídlo nebo bydliště účetní jednotky a místo
podnikání liší-li se od bydliště:

**Okružní 128
435 13 Meziboří**

Označ.	TEXT	Sledované účetní období	Minulé účetní období
a	b	1	2
I.	Tržby z prodeje výrobků a služeb	7 069	5 604
II.	Tržby za prodej zboží		
A.	Výkonová spotřeba	19 986	16 667
1.	Náklady vynaložené na prodané zboží		
2.	Spotřeba materiálu a energie	5 645	4 094
3.	Služby	14 341	12 573
B.	Změna stavu zásob vlastní činnosti (+/-)	-6 615	-3 817
C.	Aktivace (-)		
D.	Osobní náklady	33 981	32 361
1.	Mzdové náklady	24 995	23 785
2.	Náklady na sociální zabezpečení, zdravotní pojištění a ostatní náklady	8 986	8 576
1.	Náklady na sociální zabezpečení a zdravotní pojištění	8 290	7 831
2.	Ostatní náklady	696	745
E.	Úpravy hodnot v provozní oblasti	870	1 462
1.	Úpravy hodnot dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku	870	1 462
1.	Úpravy hodnot dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku - trvalé	870	1 462
2.	Úpravy hodnot dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku - dočasné		
2.	Úpravy hodnot zásob		
3.	Úpravy hodnot pohledávek		
III.	Ostatní provozní výnosy	46 928	44 897
1.	Tržby z prodaného dlouhodobého majetku		
2.	Tržby z prodaného materiálu	308	
3.	Jiné provozní výnosy	46 620	44 897
F.	Ostatní provozní náklady	1 857	1 405
1.	Zůstatková cena prodaného dlouhodobého majetku		
2.	Prodaný materiál		
3.	Daně a poplatky	11	
4.	Rezervy v provozní oblasti a komplexní náklady příštích období		
5.	Jiné provozní náklady	1 846	1 405
*	Provozní výsledek hospodaření (+/-)	3 918	2 423

Označ.	TEXT	Sledované účetní období	Minulé účetní období
a	b	1	2
IV.	Výnosy z dlouhodobého finančního majetku - podíly		
1.	Výnosy z podílů - ovládaná nebo ovládající osoba		
2.	Ostatní výnosy z podílů		
G.	Náklady vynaložené na prodané podíly		
V.	Výnosy z ostatního dlouhodobého finančního majetku		
1.	Výnosy z ostatního dlouhodobého finančního majetku - ovládaná nebo ovládající osoba		
2.	Ostatní výnosy z ostatního dlouhodobého finančního majetku		
H.	Náklady související s ostatním dlouhodobým finančním majetkem		
VI.	Výnosové úroky a podobné výnosy	20	235
1.	Výnosové úroky a podobné výnosy - ovládaná nebo ovládající osoba		
2.	Ostatní výnosové úroky a podobné výnosy	20	235
I.	Úpravy hodnot a rezervy ve finanční oblasti		
J.	Nákladové úroky a podobné náklady		
1.	Nákladové úroky a podobné náklady - ovládaná nebo ovládající osoba		
2.	Ostatní nákladové úroky a podobné náklady		
VII.	Ostatní finanční výnosy		
K.	Ostatní finanční náklady	17	16
*	Finanční výsledek hospodaření (+/-)	3	219
**	Výsledek hospodaření před zdaněním (+/-)	3 921	2 642
L.	Daň z příjmů	934	138
1.	Daň z příjmů splatná	934	138
2.	Daň z příjmů odložená (+/-)		
**	Výsledek hospodaření po zdanění (+/-)	2 987	2 504
M.	Převod podílu na výsledku hospodaření společníkům (+/-)		
***	Výsledek hospodaření za účetní období (+/-)	2 987	2 504
*	Čistý obrát za účetní období	53 302	49 997

Sestaveno dne:

31.03.2026

Podpisový záznam statutárního
orgánu účetní jednotky nebo
podpisový záznam fyzické osoby,
která je účetní jednotkou:

Střední
škola



Okružní 128, 435 13 Meziboří
IČO: 25 01 41 88

ROZVAHA
v plném rozsahu
k 31.12.2025
(v celých tisících Kč)

IČ
25014188

Jméno a příjmení, obchodní firma nebo jiný název
účetní jednotky:

Střední škola EDUCHEM, a.s.

Sídlo nebo bydliště účetní jednotky a místo
podnikání liší-li se od bydliště:

**Okružní 128
435 13 Meziboří**

Označ. a	AKTIVA b	Běžné účetní období			Min.úč.obd.
		Brutto 1	Korekce 2	Netto 3	Netto 4
	AKTIVA CELKEM	53 381	16 820	36 561	31 677
A.	Pohledávky za upsaný základní kapitál				
B.	Stálá aktiva	27 068	16 820	10 248	12 062
I.	Dlouhodobý nehmotný majetek				
1.	Nehmotné výsledky vývoje				
2.	Ocenitelná práva				
1.	Software				
2.	Ostatní ocenitelná práva				
3.	Goodwill				
4.	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek				
5.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek a nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek				
1.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek				
2.	Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek				
II.	Dlouhodobý hmotný majetek	27 068	16 820	10 248	12 062
1.	Pozemky a stavby	19 676	11 351	8 325	4 862
1.	Pozemky	353		353	353
2.	Stavby	19 323	11 351	7 972	4 509
2.	Hmotné movité věci a jejich soubory	7 392	5 469	1 923	536
3.	Oceňovací rozdíl k nabytému majetku				
4.	Ostatní dlouhodobý hmotný majetek				
1.	Pěstíelské celky trvalých porostů				
2.	Dospělá zvířata a jejich skupiny				
3.	Jiný dlouhodobý hmotný majetek				
5.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek a nedokončený dlouhodobý hmotný majetek				6 664
1.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek				
2.	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek				6 664
III.	Dlouhodobý finanční majetek				
1.	Podíly - ovládaná nebo ovládající osoba				
2.	Zápůjčky a úvěry - ovládaná nebo ovládající osoba				
3.	Podíly - podstatný vliv				
4.	Zápůjčky a úvěry - podstatný vliv				
5.	Ostatní dlouhodobé cenné papíry a podíly				
6.	Zápůjčky a úvěry - ostatní				
7.	Ostatní dlouhodobý finanční majetek				
1.	Jiný dlouhodobý finanční majetek				
2.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý finanční majetek				

Označ. a	AKTIVA b	Běžné účetní období			Min.úč.obd.
		Brutto 1	Korekce 2	Netto 3	Netto 4
C.	Oběžná aktiva	26 061		26 061	19 560
I.	Zásoby	11 183		11 183	4 568
1.	Materiál				
2.	Nedokončená výroba a polotovary	11 183		11 183	4 568
3.	Výrobky a zboží				
1.	Výrobky				
2.	Zboží				
4.	Mladé a ostatní zvířata a jejich skupiny				
5.	Poskytnuté zálohy na zásoby				
II.	Pohledávky	1 225		1 225	1 419
1.	Dlouhodobé pohledávky				
1.	Pohledávky z obchodních vztahů				
2.	Pohledávky - ovládaná nebo ovládající osoba				
3.	Pohledávky - podstatný vliv				
4.	Odložená daňová pohledávka				
5.	Pohledávky - ostatní				
1.	Pohledávky za společníky				
2.	Dlouhodobé poskytnuté zálohy				
3.	Dohadné účty aktivní				
4.	Jiné pohledávky				
2.	Krátkodobé pohledávky	1 225		1 225	1 419
1.	Pohledávky z obchodních vztahů	40		40	126
2.	Pohledávky - ovládaná nebo ovládající osoba				
3.	Pohledávky - podstatný vliv				
4.	Pohledávky - ostatní	1 185		1 185	1 293
1.	Pohledávky za společníky				
2.	Sociální zabezpečení a zdravotní pojištění				
3.	Stát - daňové pohledávky				
4.	Krátkodobé poskytnuté zálohy	1 185		1 185	1 094
5.	Dohadné účty aktivní				
6.	Jiné pohledávky				199
III.	Krátkodobý finanční majetek				
1.	Podíly - ovládaná nebo ovládající osoba				
2.	Ostatní krátkodobý finanční majetek				
IV.	Peněžní prostředky	13 653		13 653	13 573
1.	Peněžní prostředky v pokladně	311		311	263
2.	Peněžní prostředky na účtech	13 342		13 342	13 310
D.	Časové rozlišení aktiv	252		252	55
1.	Náklady příštích období	163		163	55
2.	Komplexní náklady příštích období				
3.	Příjmy příštích období	89		89	

Označ.	PASIVA	Běžné účetní období	Minulé účetní období
a	b	5	6
	PASIVA CELKEM	36 561	31 677
A.	Vlastní kapitál	18 027	15 040
I.	Základní kapitál	11 000	11 000
1.	Základní kapitál	11 000	11 000
2.	Vlastní podíly (-)		
3.	Změny základního kapitálu		
II.	Ážio a kapitálové fondy	3 132	3 132
1.	Ážio	3 132	3 132
2.	Kapitálové fondy		
1.	Ostatní kapitálové fondy		
2.	Oceňovací rozdíly z přecenění majetku a závazků (+/-)		
3.	Oceňovací rozdíly z přecenění při přeměnách obchodních korporací (+/-)		
4.	Rozdíly z přeměn obchodních korporací (+/-)		
5.	Rozdíly z ocenění při přeměnách obchodních korporací (+/-)		
III.	Fondy ze zisku		
1.	Ostatní rezervní fondy		
2.	Statutární a ostatní fondy		
IV.	Výsledek hospodaření minulých let (+/-)	908	-1 596
1.	Nerozdělený zisk nebo neuhrazená ztráta minulých let (+/-)	908	-1 596
2.	Jiný výsledek hospodaření minulých let (+/-)		
V.	Výsledek hospodaření běžného účetního období (+/-)	2 987	2 504
VI.	Rozhodnuto o zálohové výplatě podílu na zisku (-)		
B. + C.	Cizí zdroje	18 083	16 273
B.	Rezervy		
1.	Rezerva na důchody a podobné závazky		
2.	Rezerva na daň z příjmů		
3.	Rezervy podle zvláštních právních předpisů		
4.	Ostatní rezervy		
C.	Závazky	18 083	16 273
I.	Dlouhodobé závazky		
1.	Vydané dluhopisy		
1.	Vyměnitelné dluhopisy		
2.	Ostatní dluhopisy		
2.	Závazky k úvěrovým institucím		
3.	Dlouhodobé přijaté zálohy		
4.	Závazky z obchodních vztahů		
5.	Dlouhodobé směnky k úhradě		
6.	Závazky - ovládaná nebo ovládající osoba		
7.	Závazky - podstatný vliv		
8.	Odložený daňový závazek		
9.	Závazky - ostatní		
1.	Závazky ke společníkům		
2.	Dohadné účty pasivní		
3.	Jiné závazky		

Označ.	PASIVA	Běžné účetní období	Minulé účetní období
a	b	5	6
II.	Krátkodobé závazky	18 083	16 273
1.	Vydané dluhopisy		
1.	Vyměnitelné dluhopisy		
2.	Ostatní dluhopisy		
2.	Závazky k úvěrovým institucím		
3.	Krátkodobé přijaté zálohy	12 045	5 317
4.	Závazky z obchodních vztahů	1 373	7 578
5.	Krátkodobé směnky k úhradě		
6.	Závazky - ovládaná nebo ovládající osoba		
7.	Závazky - podstatný vliv		
8.	Závazky ostatní	4 665	3 378
1.	Závazky ke společníkům		
2.	Krátkodobé finanční výpomoci		
3.	Závazky k zaměstnancům	1 700	1 410
4.	Závazky ze sociálního zabezpečení a zdravotního pojištění	906	752
5.	Stát - daňové závazky a dotace	967	240
6.	Dohadné účty pasivní	1 038	931
7.	Jiné závazky	54	45
D.	Časové rozlišení pasiv	451	364
1.	Výdaje příštích období	226	158
2.	Výnosy příštích období	225	206

Sestaveno dne:

31.03.2026

Podpisový záznam statutárního
orgánu účetní jednotky nebo
podpisový záznam fyzické osoby,
která je účetní jednotkou:

Střední
škola



Okružní 128, 435 13 Meziboří
IČO: 25 01 41 88

ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA

**o ověření výkazu zisku a ztráty a způsobu vynaložení dosaženého
výsledku hospodaření za rok končící 31.12.2025**

Příjemce: Střední škola EDUCHEM, a.s.
Okružní 128, 435 13 Meziboří
Česká republika
IČ 250 14 188

Výrok auditora

Provedli jsme audit přiloženého výkazu zisku a ztráty výše uvedené soukromé školy (dále též Společnost) sestaveného na základě českých účetních předpisů. Dále jsme ověřili soulad rozhodnutí jediného akcionáře v platnosti valné hromady o naložení s výsledkem hospodaření za rok 2025 se zaúčtováním v následujícím období. Též jsme ověřili splnění podmínek použití zisku vytvořeného v dřívějším období podle zákona na vzdělávání a školské služby.

Podle našeho názoru přiložený výkaz zisku a ztráty ve všech významných (materiálních) ohledech věrně a poctivě zobrazuje náklady, výnosy a vykazovaný výsledek hospodaření soukromé školy Střední škola EDUCHEM, a.s. za rok končící 31.12.2025 v souladu s českými účetními předpisy. Výsledkem hospodaření za rok končící 31.12.2025 byl zisk ve výši 2.987.224,15 Kč, který bude dle rozhodnutí jediného akcionáře převeden na nerozdělený zisk minulých let. V prověřovaném období nedošlo k rozdělení zisku vytvořeného v dřívějších obdobích.

Základ pro výrok

Audit jsme provedli v souladu se zákonem o auditorech a standardy Komory auditorů České republiky pro audit, kterými jsou mezinárodní standardy pro audit (ISA), případně doplněné a upravené souvisejícími aplikačními doložkami. Postupovali jsme zejména v souladu se standardem ISA 805 a Mezinárodním standardem pro ověřovací

zakázky ISAE 3000. Naše odpovědnost stanovená těmito předpisy je podrobněji popsána v oddílu Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky. V souladu se zákonem o auditorech a Etickým kodexem přijatým Komorou auditorů České republiky jsme na Společnosti nezávislí a splnili jsme i další etické povinnosti vyplývající z uvedených předpisů. Domníváme se, že důkazní informace, které jsme shromáždili, poskytují dostatečný a vhodný základ pro vyjádření našeho výroku.

Odpovědnost statutárního orgánu Společnosti za sestavení výkazu zisku a ztráty

Správní rada jako statutární orgán odpovídá za sestavení účetní závěrky podávající věrný a poctivý obraz v souladu s českými účetními předpisy a za takový vnitřní kontrolní systém, který považuje za nezbytný pro sestavení účetní závěrky tak, aby neobsahovala významné (materiální) nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou.

Odpovědnost auditora za audit výkazu zisku a ztráty

Naším cílem je získat přiměřenou jistotu, že účetní závěrka jako celek neobsahuje významnou (materiální) nesprávnost způsobenou podvodem nebo chybou a vydat zprávu auditora obsahující náš výrok. Přiměřená míra jistoty je velká míra jistoty, nicméně není zárukou, že audit provedený v souladu s výše uvedenými předpisy ve všech případech v účetní závěrce odhalí případnou existující významnou (materiální) nesprávnost. Nesprávnosti mohou vznikat v důsledku podvodů nebo chyb a považují se za významné (materiální), pokud lze reálně předpokládat, že by jednotlivě nebo v souhrnu mohly ovlivnit ekonomická rozhodnutí, která uživatelé účetní závěrky na jejím základě přijmou.

Při provádění auditu v souladu s výše uvedenými předpisy je naší povinností uplatňovat během celého auditu odborný úsudek a zachovávat profesní skepticismus. Dále je naší povinností:

- identifikovat a vyhodnotit rizika významné (materiální) nesprávnosti účetní závěrky způsobené podvodem nebo chybou, navrhnout a provést auditorské postupy reagující na tato rizika a získat dostatečné a vhodné důkazní informace, abychom na jejich základě mohli vyjádřit výrok. Riziko, že neodhalíme významnou (materiální) nesprávnost, k níž došlo v důsledku podvodu, je větší než riziko neodhalení významné (materiální) nesprávnosti způsobené chybou, protože součástí podvodu mohou být tajné dohody (koluze), falšování, úmyslná opomenutí, nepravdivá prohlášení nebo obcházení vnitřních kontrol.
- Seznámit se s vnitřním kontrolním systémem Společnosti relevantním pro audit v takovém rozsahu, abychom mohli navrhnout auditorské postupy vhodné

s ohledem na dané okolnosti, nikoli abychom mohli vyjádřit názor na účinnost jejího vnitřního kontrolního systému.

- Posoudit vhodnost použitých účetních pravidel, přiměřenost provedených účetních odhadů a informace, které v této souvislosti ředitel Společnosti uvedl v příloze účetní závěrky.
- Vyhodnotit celkovou prezentaci, členění a obsah účetní závěrky, včetně přílohy, a dále to, zda účetní závěrka zobrazuje podkladové transakce a události způsobem, který vede k věrnému zobrazení.

Naší povinností je informovat předsedu správní rady mimo jiné o plánovaném rozsahu a načasování auditu a o významných zjištěních, která jsme v jeho průběhu učinili, včetně případných významných nedostatků ve vnitřním kontrolním systému.

Jméno auditora:

Ing. Dagmar Švecová

Adresa sídla:

Sadová 275, 431 56 Mašřov

Evidenční číslo auditora:

1183

Datum zprávy auditora:

30. dubna 2026

Podpis auditora:



A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Dagmar Švecová", written over a horizontal line.

PŘÍLOHA V ÚČETNÍ ZÁVĚRCE k 31.12.2025

Příloha je sestavena dle vyhlášky 500/2002 Sb., kterou se stanoví obsah účetní závěrky pro podnikatele

1. Popis účetní jednotky

Název: Střední škola EDUCHEM, a.s.
Sídlo: Meziboří, Okružní 128, PSČ 42513
Právní forma: akciová společnost
IČO: 250 14 188
Hlavní předmět podnikání: Výchovná a vzdělávací činnost v rozsahu studia na střední škole
Datum vzniku společnosti: 10. ledna 1997

Osoby, které se podílejí více než 20% na základním kapitálu společnosti:

Název právnické osoby	IČO	Sídlo	Podíl	tj. %
Rekvalifikační a informační centrum s.r.o.	254 38 352	Báňská 287 434 01 Most	11.000.000 Kč	100

Změny a dodatky provedené v účetním období v obchodním rejstříku: Nebyly.

Členové statutárních orgánů k rozvahovému dni

Statutárním orgánem společnosti je správní rada, za společnost jedná předseda správní rady samostatně.

Funkce	Jméno a příjmení	Bydliště
Předseda správní rady	Bc. Pavel Prošek	Židovická 272, Most – Vtelno

Správní rada:

Bc. Pavel Prošek	předseda správní rady
Jan Prošek	člen správní rady
Ing. Pavel Prošek	člen správní rady

Změny v organizační struktuře účetní jednotky v uplynulém účetním období: nebyly

2. Údaje o zaměstnancích

	Sledované období	
	2024	2025
Průměrný přepočtený počet zaměstnanců	45	46
Mzdové náklady	23 785	24 995
Sociální a zdravotní pojištění	7 831	8 290
Další sociální náklady	583	524

Odměny členů statutárních orgánů ve sledovaném období: nebyly poskytovány

Členům statutárních orgánů nebyly poskytnuty žádné půjčky, úvěry, záruky ani ostatní plnění peněžní či nepeněžní.

3. Používané účetní metody, obecné účetní zásady a způsoby odepisování

Předkládaná účetní závěrka společnosti byla zpracována na základě zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví a na základě vyhlášky 500/2002 Sb.

Účtování zásob prováděno způsobem

B

Zásoby ve vlastní režii

nebyly tvořeny

Hmotný a nehmotný majetek vytvořený vlastní činností

nebyl tvořen

Cenné papíry a majetkové účasti

společnost nevlastní

Způsob stanovení reprodukční pořizovací ceny

nebyla použita

Opravné položky k majetku

nebyly tvořeny

Opravné položky k nepromlčeným pohledávkám

Jsou tvořeny k pohledávkám po splatnosti, u kterých je riziko neuhrazení.

Majetek pořizovaný formou finančního leasingu

nevyskytuje se

Dlouhodobý hmotný majetek

Dlouhodobý hmotný majetek nakoupený je oceňován pořizovací cenou zahrnující veškeré výdaje s pořízením spojené.

Odpisový plán se řídí příslušnými ustanoveními zákona č.563/1991 Sb. o účetnictví, vyhlášky 500/2002 Sb., Českých účetních standardů pro podnikatele a zákona č.586/1992 Sb. o daních z příjmu, ve znění pozdějších předpisů. Účetní odpisy jsou

stanovovány rovnoměrně po dobu použitelnosti příslušného dlouhodobého majetku, pro daňové odpisy se zpravidla volí odpisy zrychlené.

Drobný hmotný majetek s pořizovací cenou do 80.000 Kč včetně je účtován při pořízení do nákladů společnosti na účet 501/200, časově se nerozlišuje.

Drobný nehmotný majetek s pořizovací cenou do 80.000 Kč včetně je účtován při pořízení do nákladů společnosti na účet 518, časově se nerozlišuje.

Změny oceňování, odpisování a postupů účtování

V roce 2025 k žádným změnám metod nedošlo.

Přepočet cizích měn na českou měnu

Při přepočtu cizích měn na českou měnu používá společnost aktuální denní kurz vyhlášený ČNB, při směně používá kurz směny.

4. Doplnující údaje k Rozvaze a k Výkazu zisku a ztráty

Dlouhodobý hmotný majetek – přírůstky a úbytky

V roce 2025 byl do užívání zařazen dlouhodobý majetek pořízený v rámci dotace SPIRÁLA

1. Technické zhodnocení najaté budovy bylo zařazeno ve výši 4.041 tis. Kč (pořizovací cena snížená o poskytnutou dotaci), a movité věci – IT vybavení a nábytek - byly zařazeny ve výši 1.679 tis. Kč (pořizovací cena snížená o poskytnutou dotaci)

Žádný dlouhodobý majetek vyřazen nebyl, ke snížení hodnoty dlouhodobého majetku došlo pouze z titulu odpisů.

Pohledávky a závazky po splatnosti

Společnost k 31.12.2025 nemá žádné pohledávky ani závazky po splatnosti.

Pohledávky a závazky k podnikům ve skupině

Společnost k 31.12.2025 nemá takové pohledávky.

Závazky nezachycené v rozvaze

Společnost nemá významné závazky nezobrazené v rozvaze.

Rezervy

Společnost zatím netvořila rezervy, neboť k jejich tvorbě neshledala důvod.

Vlastní kapitál (v tis.Kč)

	Rok 2024	Rok 2025
Základní kapitál	11.000	11.000
Ážio	3.132	3.132
Neuhrazená ztráta minulých let	- 1.596	0
Nerozdělený zisk minulých let	0	908
Výsledek hospodaření běžného roku	2.504	2.987
Vlastní kapitál celkem	15.040	18.027

Změny vlastního kapitálu

V roce 2025 se vlastní kapitál zvýšil o zisk běžného roku ve výši 2.987 tis. Kč.

Návrh na rozdělení výsledku hospodaření

Ziskem společnosti bude pokryta neuhrazená ztráta minulých let, a zbytek bude ponechán nerozdělený.

Rozpis tržeb za rok 2025

53.070 tis. Kč	ne-ekonomické činnosti (školné, dotace na provoz školy, vzdělávací projekty, dary)
928 tis. Kč	ekonomická činnost – poskytování služeb služeb
20 tis. Kč	úroky

Významné události po rozvahovém dni

Nenastaly.

Sestaveno dne 31.3.2026	Sestavil: Bc.Pavel Prošek	Podpis statutárního zástupce:
		

Střední
škola 
Okružní 128, 435 13 Meziboří
199 29 91 41 88