

Střední škola EDUCHEM, a.s.



Výroční zpráva za školní rok 2022/2023



Školská rada 2022/23



Zástupci zřizovatele:

Bc. Pavel Prošek – člen ŠR
Ing. Zdeňka Pelešková – člen ŠR
Bc. Petra Jirkovská – člen ŠR



*Zástupci pedagogických
pracovníků školy:*

Mgr. Marek Drtil – předseda ŠR
Ing. Petra Šejstalová – člen ŠR
Bc. Tomáš Žielinský – člen ŠR



*Zástupci nezletilých a
zletilých studentů:*

paní Kateřina Stent – člen ŠR
Adéla Halašová (žákyně ACH4) – člen ŠR
David Žitný (žák IT3A) – člen ŠR

Prohlášení

Školská rada 2023/24



Zástupci zřizovatele:

Bc. Pavel Prošek – člen ŠR
Ing. Zdeňka Pelešková – člen
Bc. Petra Jirkovská – člen ŠR



*Zástupci pedagogických
pracovníků školy:*

Bc. Tomáš Žielinský – člen ŠR
Mgr. Marek Drtil – předseda ŠR
Ing. Petra Šejstalová – člen ŠR



*Zástupci nezletilých a
zletilých studentů:*

paní Andrea Růžicková – člen ŠR
Jan Gergel (žák IT3A) – člen ŠR
Jindřich Bečvář (žák ACH3) – člen ŠR

Členové Rady školy Střední školy EDUCHEM, a.s., prohlašují, že dne 20. září 2023 projednali výroční zprávu o činnosti školy ve školním roce 2022/2023 a výroční zprávu o hospodaření školy za školní rok 2022/2023. O jednání byl pořízen písemný zápis včetně prezenční listiny.

Mgr. Marek Drtil, v.r.
předseda školské rady

OBSAH

1. ZÁKLADNÍ ÚDAJE	5
2. RADA ŠKOLY.....	6
3. CHARAKTERISTIKA ŠKOLY	6
3.1 Organizační schéma.....	6
3.2. Přehled oborů vzdělávání.....	7
3.3. Způsob zabezpečení odborné praxe a odborného výcviku žáků.....	10
3.4. Studentský parlament	11
3.5. Materiální podmínky pro výchovu a vzdělávání	12
4. HODNOCENÍ VÝSLEDKŮ VÝCHOVNÉHO PŮSOBNÍ.....	12
4.1.Činnost výchovného poradce.....	13
4.2. Činnost školního metodika prevence.....	13
4.3. Činnost kariérového poradce	14
4.4. Školní úrazy.....	14
5. PERSONÁLNÍ OBSAZENÍ.....	15
5.1. Věková skladba pedagogických pracovníků podle odborné a pedagogické způsobilosti	16
5.2. Další vzdělávání pedagogických pracovníků	17
6. VÝSLEDKY VÝCHOVY A VZDĚLÁVÁNÍ.....	17
6.1. Přehled prospěchu	19
6.2. Docházka žáků do školy.....	21
6.3. Motivační stipendium	21
6.4. Dotační programy Ústeckého kraje.....	22
6.5. Prospěch žáků při ukončování studia – maturitní zkoušky	22
6.6. Prospěch žáků při ukončování studia - závěrečné zkoušky	23
6.7. Uplatnění absolventů.....	24
6.8. Přijímací řízení ke studiu ve školním roce 2017/2018	25
7. AKCE ŠKOLY	26
8. ZAPOJENÍ ŠKOLY DO PROJEKTOVÉ ČINNOSTI.....	31
9. HOSPODAŘENÍ ŠKOLY.....	31

1. ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Výroční zpráva je zpracována dle § 10 odst. 3) a § 11 zákona č. 561/2004 Sb. v souladu s vyhláškou MŠMT č. 15/2005, 225/2009, 195/2012.

Název školy:

Střední škola EDUCHEM, a.s.

Sídlo školy:

Okružní 128



435 13 Meziboří

Zřizovatel:

Rekvalifikační a informační centrum, s.r.o.,

Báňská 287, 434 01 Most

Právní forma:

akciová společnost

Identifikátor právnické osoby:

600 011 119

IZO:

110 034 147

IČO:

25 014 188

Statutární zástupce školy:

Bc. Pavel Prošek, předseda správní rady

Místo poskytovaného vzdělávání:

Okružní 128, 435 13 Meziboří

E. Basse 1142, 434 01 Most

 Ředitel školy:

Mgr. Helena Kripnerová



474 526 258



škola: info@educhem.cz

ředitelka školy: kripnerova@educhem.cz

Pracovník informací:

sekretariát školy: info@educhem.cz, 474 526 258

Datum zahájení činnosti:

1. 8. 1996

Datum zápisu do rejstříku:

1. 1. 2005

Datum vystavení posledního rozhodnutí:

20. 7. 2015

Č.j. posledního rozhodnutí:

MSMT- 22301/2015-4



2. RADA ŠKOLY

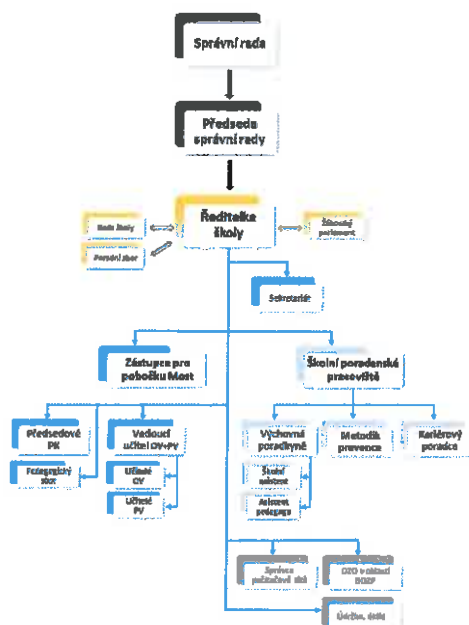
Podle § 168 zákona č. 561/2004 Sb. (školského zákona) a § 167 o školské radě byla dne 12. září 2015 byla založena školská rada Střední školy EDUCHEM, a. s.. Volební období členů rady školy jsou tři roky. Každý rok se rada obměňuje o zástupce žáků, neboť se volí vždy zletilí žáci třetího nebo čtvrtého ročníku.

Ve školním roce 2022/2023 se sešla rada školy k jednání 3. 10. 2022. Na tomto jednání probíhala volba členy rady z řad rodičů, žáků a zástupců zřizovatele a rada školy byla informována o výroční zprávě a hospodaření školy za školní rok 2021/2022, se stavem přijímacího řízení a úspěšností žáků u maturitních a závěrečných zkoušek.

Ke druhému jednání se rada školy sešla 29. 5. 2023. Účastníci setkání byli informováni o výsledcích maturitních zkoušek a přijímacího řízení. Společně jsme zhodnotili uplynulý školní rok a naplánovali setkání na říjen 2023.

3. CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

3.1 Organizační schéma



3.2. Přehled oborů vzdělávání

Ve školním roce 2022/2023 se ve škole v denní formě vzdělávání vzdělávalo k 30. 6. 2023 celkem 375 žáků v oborech poskytujících střední vzdělání s maturitní zkouškou a střední vzdělání s výučním listem:

Kód oboru	Popis oboru	Forma vzdělávání	Délka vzdělávání	Počet žáků
18-20-M/01	Informační technologie	denní	4 r. 0 měs.	117
28-44-M/01	Aplikovaná chemie	denní	4 r. 0 měs.	76
26-41-L/01	Mechanik elektrotechnik	denní	4 r. 0 měs.	75
26-52-H/01	Elektromechanik pro zařízení a přístroje	denní	3 r. 0 měs.	64
53-41-H/01	Ošetřovatel	denní	3 r. 0 měs.	43

STUDIJNÍ OBORY

Kód oboru	Název oboru	Ročník	Počet tříd	Počet žáků
18-20-M/01	Informační technologie	I.	2	38
		II.	2	34
		III.	2	34
		IV.	1	11
28-44-M/01	Aplikovaná chemie	I.	1	21
		II.	1	20
		III.	1	25
		IV.	1	11
26-41-L/01	Mechanik elektrotechnik	I.	1	19
		II.	1	20
		III.	1	22
		IV.	1	14

Absolvent studijního oboru 18-20-M/01 – Informační technologie

Absolvent navrhuje, sestavuje a udržuje hardware. Volí vyvážená řešení, kompletuje a oživuje počítačové sestavy včetně periferních zařízení. Instaluje, konfiguruje a spravuje operační systém a aplikační programové vybavení. Podporuje uživatele při práci se základním programovým vybavením. Navrhuje a administruje počítačové sítě. Tvoří webové stránky.

Absolvent studijního oboru 28-44-M/01 Aplikovaná chemie

Absolvent získá specifické vědomosti a dovednosti z oblasti analytické chemie a zpracování dat. Umí navrhovat, zpracovávat a dodržovat laboratorní postupy. V praxi uplatní především znalosti moderních kontrolních metod, kterými jsou monitorovány všechny činnosti v oblasti chemie, životního prostředí a biochemie.

Absolvent studijního oboru 26-41-L/01 Mechanik elektrotechnik

Absolvent navrhuje, zapojuje a sestavuje jednoduché elektrické a elektronické obvody, zhotovuje plošné spoje, osazuje součástky, oživuje desky. Projektuje, sestavuje a zapojuje funkční celky složené z elektronických obvodů. Provádí montážní, diagnostické, opravárenské a údržbářské práce na elektrických a elektronických zařízeních a přístrojích. Čte a tvoří elektrotechnickou dokumentaci, elektrotechnická schémata a grafickou dokumentaci desek plošných spojů.

V letošním školním roce se poprvé studuje v rámci oboru tzv. 2v1, tzn. že žáci ve 3. ročníku budou skládat závěrečné zkoušky oboru Elektromechanik pro zařízení a přístroje a poté budou pokračovat do 4. ročníku, který ukončí maturitní zkouškou.

UČEBNÍ OBORY

Kód oboru	Název oboru	Ročník	Počet tříd	Počet žáků
26-52-H/01	Elektromechanik pro zařízení přístroje	I.	1	19
		II.	1	26
		III.	1	19
53-41-H/01	Ošetřovatel	I.	1	20
		II.	1	23
		III.	0	0

Absolvent učebního oboru 26-52-H/01 Elektromechanik pro zařízení přístroje

Absolvent učebního oboru je připraven instalovat, uvádět do provozu, kontrolovat, udržovat a opravovat elektrotechnická zařízení a přístroje. Pomocí měřicích, nebo testovacích přístrojů a technické dokumentace k příslušnému elektrotechnickému zařízení dovede identifikovat technické problémy při závadách, zvažovat možnosti jejich řešení a realizovat opravu optimálním způsobem. Měří elektrické veličiny a jejich změny v elektrických a elektronických obvodech a příslušných obvodových prvcích. Zná různé druhy technické a elektrotechnické dokumentace a orientuje se v nich, rozumí této dokumentaci a umí ji využívat pro svou práci. Ovládá práci s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií.

Absolvent učebního oboru 53-41-H/01 Ošetřovatel

Absolvent učebního oboru se uplatní ve zdravotnických a sociálních zařízeních, v nemocnicích, v ošetřovatelských centrech, v domácí ošetřovatelské péči, v léčebnách dlouhodobě nemocných, v ústavech sociální péče, ve stacionářích pro osoby se zdravotním postižením, v zařízeních pro seniory, v hospicích i v domácí ošetřovatelské péči. Absolvent pomáhá při podávání stravy pacientům, provádí hygienickou péči u pacientů, doprovází pacienty na odborná vyšetření, provádí rehabilitační ošetřovatelství a dokáže poskytovat odbornou zdravotní péči v souladu s platnými právními předpisy.

Zapsané studijní a učební obory se schválenou kapacitou od 1. 9. 2017

Kód oboru	Název oboru	Forma vzdělávání	Délka vzdělávání	Nejvyšší povolený počet žáků
18-20-M/01	Informační technologie	denní	4 r. 0 měs.	160
28-44-M/01	Aplikovaná chemie	denní	4 r. 0 měs.	110
26-41-L/01	Mechanik elektrotechnik	denní	4 r. 0 měs.	100
26-52-H/01	Elektromechanik pro zařízení a přístroje	denní	3 r. 0 měs.	90
26-41-L/51	Mechanik elektrotechnik	dálková	2 r. 0 měs.	50
28-42-L/51	Chemik operátor	dálková	2 r. 0 měs.	50
53-41-H/01	Ošetřovatel	denní	3 r. 0 měs.	60

3.3. Způsob zabezpečení odborné praxe a odborného výcviku žáků

Žáci prvních a druhých ročníků oboru 26-41-L/01 Mechanik elektrotechnik a žáci prvního ročníku oboru 26-52-H/01 Elektromechanik pro zařízení a přístroje absolvovali odborný výcvik v dílnách odborného výcviku Střední školy EDUCHEM, a.s., v Meziboří. Žáci oboru 53-41-H/01 Ošetřovatel absolvují odborný výcvik ve škole pouze první dva měsíce prvního ročníku, potom již docházejí na pracoviště smluvních partnerů. Ve škole žáci získávali základní manuální návyky a dovednosti v obecné i odborné rovině svého oboru. Odborný výcvik probíhal pod vedením učitelů odborného výcviku.

Výuka žáků třetího a čtvrtého ročníku oboru 26-41-L/01 Mechanik elektrotechnik a výuka žáků druhého a třetího ročníku oboru 26-52-H/01 Elektromechanik pro zařízení a přístroje probíhala na externích pracovištích smluvních partnerů Střední školy EDUCHEM, a.s.. Spolupráce s externími pracovišti byla založena na smluvním vztahu Střední školy EDUCHEM, a.s. a konkrétní firmou či společností.

Přehled smluvních pracovišť pro odborný výcvik ve školním roce 2022/2023:

- ✓ INELSEV s.r.o.
- ✓ 2. INELSEV SERVIS s.r.o.
- ✓ 3. INELSEV Motory s.r.o.
- ✓ 4. INELSEV ZPA s.r.o.
- ✓ 5. GREINER PACKAGING s.r.o.
- ✓ 6. Simona Plast - Technik s.r.o.

- ✓ 7. BIS EUROMONT s.r.o.
- ✓ 8. Instamont-inpra s.r.o.
- ✓ 9. Elektro práce Běhounek
- ✓ 10. Paulservis s.r.o.
- ✓ 11. Eektroservis Růžička
- ✓ REMED Meziboří s.r.o.
- ✓ Domov sociálních služeb Meziboří, příspěvková organizace
- ✓ Městská pečovatelská služba s denním stacionářem Louny, p.o.
- ✓ Krušnohorská poliklinika s.r.o.
- ✓ Městská správa sociálních služeb v Mostě p.o.
- ✓ LI-ŠKA Litvínovská školka FOX CREATIVE, s.r.o.
- ✓ Energie Meziboří O.p.s.
- ✓ 3.MŠ Most – OP MŠ Hutnická
- ✓ Základní mateřská škola Horní Jiřetín
- ✓ Domov sociálních služeb Litvínov p.o.

Žáci druhých a třetích ročníků oboru 28-44-M/01 Aplikovaná chemie a žáci druhých a třetích ročníků oboru 18-20-M/01 Informační technologie a žáci 3. ročníku oboru 26-41-L/01 Mechanik elektrotechnik v letošním školním roce opět absolvovali svou povinnou souvislou odbornou praxí. Žáci oboru Mechanik elektrotechnik v délce 4 týdny, ostatní 2 týdny. Většinu pracovních míst si žáci oborů ME, IT a část žáků ACH zajistili sami. Žáci 2. ročníku oboru Aplikovaná chemie absolvovali svou praxi společně ve výcvikovém centru společnosti Orlen Unipetrol, kde se seznámili prakticky s celým provozem.

3.4. Žákovský parlament

Žákovský parlament pracuje na Střední škole EDUCHEM a. s. od roku 2015. Jeho činnost koordinuje Mgr. Karel Dvořák, v pobočce Most kol. Michal Helgert. Dne 3. října proběhly volby do žákovského parlamentu. Každá třída si v těchto volbách zvolila svého zástupce. Parlament se schází po celý školní rok vždy první a třetí čtvrtek v měsíci ve školním klubu. Žákovský parlament přenáší informace od žáků směrem k vedení školy a opačně vedení školy využívá této platformy jako účinnějšího nástroje pro řešení běžných provozních potíží v řízení školy. Cílem vedení školy je, aby se činnost žákovského parlamentu neomezovala pouze na přenášení informací a řešení problémů a stížností, ale aby se parlament aktivně podílel i na životě ve škole.

Složení studentského parlamentu 2022/2023

Předseda: Jaromír Fryček – ME2

Místopředseda: Matyáš Šimon Tvrzník – ACH2

Místopředseda žákovského parlamentu v Mostě: Ondřej Fiala – IT4

Třída	Zástupce třídy v parlamentu	Náhradník
ACH1	Ondřej Samuel Lacina	Pavel Šlehofer
ACH2	Vanesa Břečková	Sandra Minaříková, Marie Beránková
ACH3	Matyáš Šimon Tvrzník	Jana Hudíková
ACH4	Klára Fenclová	Adéla Halašová
ME1	Tomáš Fikar	Jindřich Koky
ME2	Jaromír Fryček	Matěj Slach
ME3	Metoděj František Kulík	Jan Švarc
ME4	Michal Libecait	Daniel Běhounek
IT1A	Jakub Fryč	Jakub Syrový
IT1B	Antonín Ondráček	Tomáš Pabián
IT2A	Marek Kohout	Adam Frank
IT2B	Matyáš Schuller	Jiří Fremund
IT3A	David Žitný	Robin Švampera
IT3B	Lukáš Potzel	Alexander Végh
IT4	Ondřej Fiala	Adam Gyra
EL1	Petr Smolák	Ladislav Válek
EL2	Lukáš Záruba	Ondřej Malkus
EL3	Jaroslav Vaněk	Jan Pugner
OŠ1	Marie Jaklová	Vojtěch Vršek
OŠ2	Natálie Krsková	Kristýna Fialová



3.5. Materiální podmínky pro výchovu a vzdělávání

Ve školním roce 2022/23 se žáci vzdělávali v kompletně zrenovovaných učebnách a dílnách a využívali k výuce nové výukové programy, např. MS Windows 11, Adobe Reader, Google Chrome, Firefox, Opera, MS Office 365 (desktop), Minecraft Education, LEGO Mindstorm,

Autodesk Autocad 2022, Autodesk Fusion 360, Visual Studio 2022 (+ .NET MAUI, Visual Studio Code), Corel 2019, DaVinci 18, Gimp, Inkscape, Google Web Designer, BandLab CakeWalk, PSPad, XAMPP, Wireshark, OBS, JetBrains, Flowgorithm, Unity 2022 (+Android development), GeoGebra, VMware, Putty, WinSCP, Total Commander. O letních prázdninách proběhlo vybudování nové počítačové učebny v Mostě. Zde jsou již k dispozici tři nové odborné učebny pro výuku odborných předmětů informační technologie.



4. HODNOCENÍ VÝSLEDKŮ VÝCHOVNÉHO PŮSOBNÍ ČINNOST ŠPP

Ve škole aktivně působí Školní poradenské pracoviště, jehož činnost koordinují výchovné poradkyně Mgr. et Bc. Lea Švábová (pracoviště Meziboří), MBA a Mgr. Ivana Hvězdová (pracoviště Most). S výchovnými poradkyněmi úzce spolupracuje metodička prevence Bc. Jitka Urbánková Mikulová a kariérová poradkyně Ing. Petra Šejstalová. Do ŠPP patří rovněž externí školní psycholožka Mgr. et Mgr. Veronika Smetánková, která je zvána do školy dle potřeby a již mohou i žáci, případně i se svými zákonnými zástupci, navštívit u ní v psychologické poradně.

ŠPP je zřízeno k zajištění a realizaci výchovně vzdělávací koncepce školy. Tým odborníků poskytuje poradenské služby dle Vyhlášky 72/2005 Sb. ve znění pozdějších předpisů žákům a jejich zákonným zástupcům. Krom toho se podílí na tvorbě a rozvoji výchovně vzdělávacího procesu tak, aby se škola stala životaschopným a funkčním organismem, školou otevřenou, připravenou na novou kvalitu komunikace s rodiči i mimoškolními institucemi, schopnou inspirovat pedagogické pracovníky k samostatnému a tvořivému jednání s vysokými nároky na kvalitu vzdělání.

Na konci každého školního roku důkladně vyhodnocujeme činnost ŠPP ve zvláštní zprávě.

4.1. Činnost výchovného poradce

Obě výchovné poradkyně vykonávaly svou činnost velice efektivně. Dokázaly navázat velmi úzký vztah se žáky i s rodiči. Svou činnost zaměřují prioritně na tyto oblasti:

- spolupracuje s pedagogicko-psychologickou poradnou, SPC a SVP;
- provádí vyhledávání žáků, kteří potřebují pomoc a jejichž výchova, vzdělávání nebo psychický a sociální vývoj vyžadují speciální péči;
- předkládá návrhy na postup a řešení problémů žáků;
- průběžně sleduje chování žáků po dobu školní docházky;

- pomáhá v kariérovém poradenství a spolupracuje s učiteli odborných předmětů, kteří se orientují na volbu profese;
- pomáhá vytvářet kariérové poradenství školy ve spolupráci s úřady práce;
- metodicky pomáhá třídním učitelům při řešení aktuálních problémů třídních kolektivů;
- podílí se na realizaci preventivního programu školy a pomáhá při jeho vytváření; spolupracuje se školním metodikem prevence;
- své činnosti si vede písemné záznamy;
- spolupracuje s rodiči nebo zákonnými zástupci dítěte;
- je ochráncem práv dítěte v prostředí školy.

Ve školním roce 2022/2023 jsme opět věnovali zvýšenou pozornost žákům prvního ročníku a pomáhali jsme jim v aklimatizaci na nové školní prostředí. Snažíme se zabránit předčasným a zbytečným odchodům žáků ze vzdělávacího procesu. Žáky, nejen prvních ročníků, bude nutné i nadále povzbuzovat, pomáhat jim překonávat překážky a snažit se v nich udržet zájem o studovaný obor. V průběhu školního roku nám neodešel žádný žák maturitního oboru z důvodu změny oboru. Konečně se nám daří vytvářet stabilní školní prostředí.

Velká pozornost byla věnována žákům se specifickými poruchami učení. V tomto ohledu spolupracovali třídní učitel, výchovná poradkyně, rodiče žáků a školní poradenské zařízení (PPP a SPC). Důležité bylo zaměřit se na všechny žáky, kteří pomoc potřebují a vytvořit jim podmínky pro úspěšné studium. V tomto ohledu se také výrazně angažovala asistentka, která žáka povzbuzovala ve školní práci a při pohybu mimo školu i ve škole ho v případě potřeby doprovázela.

Ve škole studují i dvě žákyně z Ukrajiny, z nichž jedna využívá při výuce pomoc asistentky pedagoga.

Zabezpečení výuky žáků se zdravotním postižením

- Tři žáci měli vyšší časovou dotaci u maturitní zkoušky;
- se čtyřmi žáky jsme pracovali podle 3. stupně PO, z toho 2 žáci měli asistenta pedagoga;
- se třiceti třemi žáky se pracovalo na základě 2. stupně PO (doporučení PPP bez IVP);
- s jedním žákem se pracovalo na základě 2. stupně s IVP (pouze na anglický jazyk);
- s pěti žáky se pracovalo na základě 1. stupně PO (doporučení PPP či vydaného školou).

4.2. Činnost školního metodika prevence

- spolupracuje se školním psychologem nebo školním speciálním pedagogem;
- spolupracuje s výchovným poradcem a třídními učiteli;
- pomáhá vytvářet a realizovat program prevence zneužívání návykových látek a negativních jevů ve škole;
- sleduje aktuální situaci na škole a inovuje strategie přístupu k prevenci;

- poskytuje odborné vedení a metodickou pomoc pedagogickým pracovníkům školy při realizaci preventivního programu školy a při provádění jednotlivých preventivních aktivit;
- koordinuje poskytování vzdělávacích akcí pro pedagogy na dané škole;
- spolupracuje s institucemi, které zajišťují odbornou pomoc v problematice prevence a zneužívání návykových látek;
- zajišťuje informovanost žáků, rodičů nebo jejich zákonných zástupců o činnosti institucí, které poskytují pomoc dětem, které mají problémy se závislostmi nebo jinými negativními jevy v jejich sociálním vývoji* spolupracuje se středisky výchovné péče, s krizovými centry a dalšími institucemi, které poskytují primární, sekundární i terciální péči ve státních i nestátních zařízeních;
- ve spolupráci s dalšími odborníky poskytuje konzultační a poradenskou pomoc rodičům;
- podílí se na akcích pořádaných školou v oblasti volno časových aktivit;
- pomáhá při vytváření nabídky volno časových aktivit školy.

4.3. Činnost kariérového poradce

- provádí základní kariérové diagnostiky a poradenství pro profesní přípravu, vzdělávání a rozvoj žáka;
- podporuje žáka v rozpoznávání jeho osobnostního a profesního potenciálu, rozpoznávání kariérních možností;
- volí vhodné kariérové nástroje k hodnocení a sebehodnocení žáka;
- využívá informací z prezentace služeb kariérového poradenství, veletrhů kariérových informací, příkladů dobré praxe a další;
- poskytuje žákům aktuální informace o možnosti studia na VŠ a o trhu práce;
- vyhledává informace a sděluje je žákům strukturovaným a srozumitelným způsobem, umožňujícím jejich rozhodování;
- komunikuje se zástupci VŠ a s potenciálními zaměstnavateli na trhu práce.

4. 4. Školní úrazy

Ve školním roce 2022/2023 bylo v knize úrazů evidováno 12 úrazů žáků, z nichž 7 bylo dle Vyhlášky č. 57/2010 Sb. hlášeno na ČŠI. Příhody se vždy nešťastnou náhodou, většinou při hodinách tělesné výchovy.

U zaměstnanců školy nebyl evidován žádný úraz.

5. PERSONÁLNÍ OBSAZENÍ

Složení vedení školy

Bc. Pavel Prošek	předseda správní rady
Mgr. Helena Kripnerová	ředitelka školy

Složení pedagogického sboru

Ing. Bidlo Jiří	odborné předměty chemie
Ing. Stanislav Bureš	odborné předměty elektro
Mgr. Drtil Marek	D, ZSV, P, AJ
Mgr. Dvořák Karel	ČJ, D
Michal Helgert	odborné předměty IT
Mgr. Lucie Hocelíková	odborné předměty Ch, ZSO
Karel Honsig	odborné předměty IT
Mgr. Jaroslava Hušpauerová	KRI – ext.
Mgr. Ivana Hvězdová	ČJ, výchovná poradkyně – pobočka Most
Ing. Kožešník Michal	TV, IKT, E
Ing. Kraus Jiří	A, FY, M
Ing. Krausová Hana	Bi, odborné předměty OŠ
Mgr. Kripnerová Helena	ČJ
Bc. Lochovský Zdeněk	odborné předměty IT
Ing. Oldřich Malý	M, Fy
Jan Mareš	odborné předměty IT
Ing. Melezínková Lenka	odborné předměty chemie
Bc. Jitka Mikulová Urbánková	ČJ, D, ZSV, metodická prevence
Pavel Mráček	odborné předměty IT
Michal Mudroch Bureš	odborná příprava IT – ext.
Ing. Michaela Mudrochová	odborné předměty IT
Píček Zdeněk	odborný výcvik, elektro, Fy
Podlena Pavel	elektrické měření
Mgr. Dita Rajdlová	AJ, Psy
Ing. Martina Sedláková	M, TV, E
Vojtěch Šebek	odborné předměty IT
Ing. Petra Šejstalová	odborné předměty chemie, kariérový poradkyně
Ing. Kateřina Špačková	AJ
Šrotýř Bohumil	odborný výcvik
Mgr. Lea Švábová, MBA	AJ, odborné předměty chemie, výchovná poradkyně – Meziboří
Mgr. Jiří Švejda	TV – ext.

Jakub Toth	odborné předměty IT
Mgr. Eliška Vejmelková	M, IKT
Ing. Kateřina Vernerová	M, NJ, E
Stanislav Ventura	OV + odborné předměty elektro
Ing. Jana Falterová Zudová	M, Fy – ext.
Bc. Želinský Tomáš	odborné předměty IT

Další zaměstnanci školy

Kristýna Vajshajtová	asistentka ředitelky školy
Veronika Turazová	asistentka pedagoga
Andrea Růžičková	asistentka pedagoga – ext.
Lenka Horáková	uklízečka
Nataša Jandová	uklízečka

5.1. Věková skladba pedagogických pracovníků podle odborné a pedagogické způsobilosti

Odborná a pedagogická způsobilost	Do 35 let	Nad 35 do 45 let	Nad 45 do 55 let	Nad 55 do důchod. věku	Důchodci	Celkem/žen
	celkem/žen	celkem/žen	celkem/žen	celkem/žen	celkem/žen	
Úplná	3/1	6/3	5/5	5/1	3/1	22/11
Pouze odborná	1/1	0/0	1/0	0/0	1/0	3/1
Pouze pedagogická	0/0	1/1	1/1	0/0	0/0	2/2
Nekvalifikovaní	1/0	1/0	0/0	0/0	0/0	2/0
Celkem	5/2	8/4	7/6	5/1	4/1	29/14



5.2. Další vzdělávání pedagogických pracovníků

Pedagogičtí pracovníci se účastnili školení, která jsou akreditována MŠMT. Jednalo se zejména o metodické semináře. Hlavním cílem těchto školení je zlepšit kvalitu výuky, používat nové metody a formy výuky a vyučovací hodinu tak pro žáky atraktivní. Jsme rádi, že se dalšího vzdělávání účastní zejména učitelé, kteří vyučují předměty společné části maturitní zkoušky.

Metodička prevence se věnuje soustavnému studiu na metodika prevence a výchovná poradkyně studiu výchovného poradce. Jeden vyučující absoluuje pedagogické studium na UJEP – Pedagogické fakultě.

Mgr. Dita Rajdlová	Kurz rozvoje metodických a jazykových dovedností pro učitele AJ	25. – 27. 7. 2022	Osvědčení
Bc. Zdeněk Lochovský	Škola učitelů informatiky	15. – 26. 8. 2022	Osvědčení
Ing. Martina Sedláková	Nové trendy ve výuce tělesné výchovy	14. 9. – 16. 9. 2022	Osvědčení
Bc. Jitka Mikulová Urbánková	Preventivní program pro střední školy	4. 10. 2022	Osvědčení
Bc. Jitka Mikulová Urbánková	Perspektivy a milníky rozvoje národního systému školské prevence rizikového chování	17. – 18. 10. 2022	Certifikát
Ing. Jiří Bidlo	Odborná metodická skupina pro chemii	25. 10. 2022	Potvrzení o absolvování
Ing. Petra Šejstalová	Koučovací nástroje pro kariérového poradce	8. 11. 2022	Osvědčení
Mgr. Karel Dvořák	Zneužitá muzea: Badatelská výuka	11. 11. 2022	Osvědčení
Mgr. et Bc. Lea Švábová	Metoda všímavosti pro nadané děti	14. 11. 2022	Potvrzení o absolvování
Mgr. Karel Dvořák	Mediální výchova – Fake news a bezpečné chování v online prostoru	15. 11. 2022	Osvědčení o absolvování
Bc. Jitka Mikulová Urbánková	Jak na prevenci kyberšikany ve třídě	23. 11. 2022	Osvědčení
Mgr. Helena Kripnerová	Konzultační seminář pro management škol	29. 11. 2022	Potvrzení o účasti

Ing. Martina Sedláková	Konzultační seminář pro management škol	29. 11. 2022	Potvrzení o účasti
Ing. Petra Šejstalová	Zimní škola chemie	7. – 8. 12. 2022	Potvrzení absolvování o
Mgr. Lucie Hocelíková	Učební úlohy ve výuce chemie na středních školách	19. 10., 23. 11., 7. 12. 2022	Osvědčení
Zdeněk Pícek, Ing. Kateřina Špačková, Mgr. Marek Drtil, Bc. Jitka Mikulová Urbánková	Zadavatel společné části maturitní zkoušky	5. 1. 2023	Osvědčení způsobilosti k výkonu funkce o
Mgr. Ivana Hvězdová	Maturitní komisař	9. 12. 2022	Potvrzení absolvování o
Ing. Lenka Melezínková	Jedy kolem nás a v prostředcích masové komunikace	10. 1. 2023	Osvědčení absolvování o
Ing. Lenka Melezínková	Fyzikálně-chemické metody studia látek	23. 1. 2023	Osvědčení absolvování o
Mgr. Karel Dvořák, Mgr. Dita Rajdlová	Konzultační seminář pro školní maturitní komisaře	30. 1. 2023	Potvrzení o účasti
Ing. Petra Šejstalová	Zimní škola chemie	1. – 2. 2. 2023	Potvrzení absolvování o
Zdeněk Pícek, Stanislav Ventura	Školení – zákon 250/2021 Sb. o bezpečnosti práce v souvislosti s provozem vyhrazených technických zařízení a jeho prováděcí předpis Nařízení vlády č. 194/2022 Sb. o odborné způsobilosti v elektrotechnice	9. 2. 2023	Potvrzení absolvování školení o
Mgr. Karel Dvořák, Mgr. Ivana Hvězdová	Konzultační seminář k didaktickým testům z ČJ	2. 3. 2023	

Ing. Kateřina Vernerová úspěšně dokončila Studium pedagogiky. Studium se konalo v době od 21. 10. 2022 do 3. 6. 2023 a bylo ukončeno závěrečnou zkouškou a obhajobou maturitní práce.

6. VÝSLEDKY VÝCHOVY A VZDĚLÁVÁNÍ

Počet tříd: 20

Počet žáků: 375 (stav k 30. 6. 2023)

Práce pedagogů na základě Strategie předcházení neúspěšnosti žáků se vyplácí. Věnujeme se individuálnímu přístupu k žákům ohroženým školním neúspěchem a těchto žáků citelně ubývá. Z našich statistik vyplývá, že máme více žáků s vyznamenáním a méně neprospívajících žáků nebo žáků neklasifikovaných. Rovněž docházka a chování žáků se značně zlepšilo. Drobné nedostatky v absenci jsou stále zejména u žáků učebních oborů.

6.1. Přehled prospěchu

1. pololetí školního roku 2022/2023							
Třída	Počet žáků	Prospěli	Prospěli s vyznamenáním	Neprospěli	Nehodnoceno	Chování 2. st.	Chování 3. st.
ACH1	23	15	2	2	4	0	0
ACH2	20	14	5	1	0	0	0
ACH3	25	14	8	0	3	0	0
ACH4	11	7	4	0	0	0	0
ME1	19	14	0	1	4	0	0
ME2	20	16	0	1	3	0	0
ME3	22	7	0	4	11	0	0
ME4	14	9	0	0	5	0	0
IT1A	21	14	7	0	0	0	0
IT1B	17	14	2	0	1	0	0
IT2A	17	5	11	0	1	0	0
IT2B	17	11	4	1	1	0	0
IT3A	17	11	4	1	1	0	0
IT3B	17	11	2	1	3	0	0
IT4	11	6	0	0	5	0	0
EL1	17	9	0	5	3	0	0

EL2	27	16	0	9	2	0	0
EL3	19	7	0	4	8	0	0
OŠ1	22	10	4	0	8	0	0
OŠ2	26	7	11	0	6	2	0
Součet	382	217	64	30	69	2	0
%	100	56,80%	16,75%	7,85%	18,06%	0,52%	X

2. pololetí školního roku 2022/2023							
Třída	Počet žáků	Prospěli	Prospěli s vyznamenáním	Neprospěli	Nehodnoceno	Chování 2. st.	Chování 3. st.
ACH1	21	17	1	2	1	0	0
ACH2	20	15	5	0	0	0	0
ACH3	25	21	2	0	2	0	0
ACH4	11	7	4	0	0	0	0
ME1	19	15	1	3	0	0	0
ME2	20	16	0	0	4	1	0
ME3	22	4	0	7	11	0	0
ME4	14	14	0	0	0	0	0
IT1A	21	12	9	0	0	0	0
IT1B	17	13	2	0	2	0	0
IT2A	17	9	8	0	0	0	0
IT2B	17	15	2	0	0	0	0
IT3A	17	14	3	0	0	0	0
IT3B	17	12	0	1	4	0	0
IT4	11	11	0	0	0	0	0
EL1	19	10	0	7	2	0	0
EL2	26	18	0	5	3	0	0
EL3	19	19	0	0	0	0	0
OŠ1	20	12	3	0	5	0	0
OŠ2	22	7	12	0	3	0	0
Součet	375	261	52	25	37	1	0
%	100	69,78	13,90	6,68	9,62	0,26	0

6.2. Docházka žáků do školy

	Počet žáků	Počet zameškaných hodin	Z toho neomluvených hodin
1. pololetí 2022/2023	382	36918/96,64 na žáka	452/1,18 na žáka
2. pololetí 2022/2023	374	34653/92,65 na žáka	754/2,01 na žáka

6.3. Motivační stipendium

V průběhu studia je za vynikající studijní výsledky společností Orlen Unipetrol RPA, s.r.o. vypláceno prospěchové stipendium žákům oboru Aplikovaná chemie, kteří splňují stanovená kritéria.

Podmínkou pro získání prospěchového stipendia je skutečnost, že se žák vzdělává ve vybraném oboru v denní formě vzdělávání (včetně individuálního vzdělávacího plánu) a zároveň za dané pololetí školního roku:

- A. je hodnocen ze všech předmětů,
- B. není klasifikován sníženou známkou z chování,
- C. nemá neomluvenou absenci a kázeňská opatření,
- D. dosáhl celkového prospěchového průměru známek na vysvědčení za sledované pololetí (nejhorší hodnocení za jednotlivé předměty je známka chvalitebně),
- E. podporuje dobré jméno školy účastí ve vědomostních a sportovních soutěžích,
- F. složí maturitní zkoušku v řádném termínu (v případě žáků posledního ročníku).

Jednotlivým kritériím je přiřazována bodová škála a výsledný počet bodů tvoří základnu pro stanovení pořadí žáků v ročníku a přiznání konkrétní výše prospěchového stipendia.

Bodové hodnocení:

Prospěchový průměr do 1,50	10 bodů
Prospěchový průměr do 1,80	5 bodů
1. místo ve vědomostních soutěžích	5 bodů
- za účast v soutěži pořádané spol. UNIPETROL	+ 2 body
- za účast v soutěži pořádané jiným subjektem než spol. UNIPETROL	+ 1 bod
2. místo ve vědomostních soutěžích	4 body
- za účast v soutěži pořádané spol. UNIPETROL	+ 2 body

- za účast v soutěži pořádané jiným subjektem než spol. UNIPETROL	+ 1 bod
3. místo ve vědomostních soutěžích	3 body
Účast v soutěži pořádané spol. UNIPETROL (bez umístění na 1. – 3. místě)	2 body
Účast v soutěži pořádané jiným subjektem než spol. UNIPETROL (bez umístění na 1. – 3. místě)	1 bod
Reprezentace školy na sportovních soutěžích	1 bod

Výše prospěchového stipendia pro první 3 studenty v ročníku s nejvyšším počtem dosažených bodů:

1. místo	20.000,-
2. místo	15.000,-
3. místo	12.000,-

K motivačnímu stipendiu se přidal i zřizovatel a za stejných podmínek vyplácí stipendium žákům oborů Mechanik elektrotechnik a Informační technologie.

Za školní rok 2022/2023 bylo vyplaceno společností Unipetrol RPA, s. r. o. 181 000,- Kč a zřizovatelem školy 256 000 Kč.

6.4. Prospěch žáků při ukončování studia – maturitní zkoušky

Ve školním roce 2022/2023 studovalo ve 4. ročníku celkem 36 žáků. Všichni žáci studium úspěšně absolvovali a byli připuštěni k maturitní zkoušce. U maturitní zkoušky neuspěl pouze jeden žák, který při ústní zkoušce neobhájil svou maturitní práci.



Statistika:

Statistika (jarní termín)	ACH4	IT4	ME4	Celkem
Počet žáků ve třídě	11	11	14	36
Neukončili ročník/ukončili studium	0	0	0	0
Počet maturantů	11	11	14	36

Statistika (jarní termín)	ACH4	IT4	ME4	Celkem	Čistá míra úspěšnosti	Čistá míra neúspěšnosti
Počet žáků oprávněných konat zkoušku	11	11	14	36	X	X
Prospěli s vyznamenáním	3	5	2	14	0	X
Prospěli	8	5	15	28	91,30%	X
Neprospěli	0	1	0	4	X	8,7%

Didaktický test	ČI	AJ	MA
Počet maturantů	36	34	2
Uspělo	36	34	2
Neuspělo	0	0	0
Úspěšnost	100%	100%	100%

Statistika (podzimní termín)	ACH4	IT4	ME4	Celkem	Čistá míra úspěšnosti	Čistá míra neúspěšnosti
Počet žáků oprávněných konat zkoušku	0	1	0	1	X	X
Prospěli s vyznamenáním	0	0	0	0	0	X
Prospěli	0	1	0		100 %	X
Neprospěli	0	0	0		X	0

Po opravných zkouškách můžeme konstatovat, že nám zkoušku úspěšně složilo 100 % prvomaturantů.

Výsledky maturitních zkoušek se oproti loňskému školnímu roku opět zlepšily a škola může být spokojena. Přesto budou i nadále platná opatření, přijatá v loňském roce.

- Žáci ohrožení neúspěchem u maturitních zkoušek jsou zařazeni do programu individuálních konzultací z profilových předmětů maturitních zkoušek v rozsahu tří hodin týdně. Učitelé odevzdávají záznam konzultací.
- Škola nebude vyhovovat žádostem žáků o opakování 4. ročníku těm studentům, u kterých nejsou předpoklady, že opakování ročníku může být zárukou lepších studijních výsledků a povedou k úspěšnému absolvování maturitní zkoušky. Opakování ročníku bude povolováno pouze ve zvlášť odůvodněných případech např. dlouhodobé zdravotní komplikaci.
- Žáci ohrožení školním neúspěchem jsou zařazeni do programu práce s výchovným poradcem školy, škola ve větší intenzitě spolupracuje s rodiči.
- Od školního roku 2019/2020 mají žáci ohrožení neúspěchem u maturitní zkoušky z anglického jazyka a z matematiky povinný seminář jako přípravu k maturitní zkoušce. Tyto žáky jsme definovali zejména na základě tzv. „minimaturity“, kterou žáci skládali ve 3. ročníku.
- Škola též zavedla sdílení studijních materiálů prostřednictvím nástroje Moodle a EduPage.
- U integrovaných žáků je nadále prohlubována práce s pedagogickou psychologickou poradnou.

6.5. Prospěch žáků při ukončování studia – závěrečné zkoušky

Ve školním roce 2022/2023 ukončovalo 19 žáků oboru Elektromechanik pro zařízení a přístroje.

Nejprve žáci skládali písemnou zkoušku, poté praktickou, která se konala ve výukovém centru našeho partnera – společnosti Inelsev Servis s.r.o. Na závěr žáky čekala ústní zkouška před zkušební komisí. Jeden žák neprospěl u písemné zkoušky a bude muset jít na podzimní opravný termín.



Statistika (řádný termín)	EL3	OŠ3	Celkem	%
Počet žáků oprávněných konat zkoušku	19	0	19	100 %
Prospěli s vyznamenáním	2	0	0	10,52%
Prospěli	16	0	16	84,21 %
Neprospěli	1	0	1	5,26 %

Statistika (opravný termín)	EL3	OŠ3	Celkem	%
Počet žáků oprávněných konat zkoušku	1	0	1	100 %
Prospěli s vyznamenáním	0	0	0	0
Prospěli	1	0	1	100 %
Neprospěli	0	0	0	0

6.6. Uplatnění absolventů

Obor	Počet absolventů	Zaměstnání v oboru	Další studium	Zaměstnání mimo obor	Nezaměstnání
Aplikovaná chemie	11	1	9	1	0
Mechanik elektrotechnik	14	5	5	2*	0
Informační technologie	11	5	5	1	0
Elektromechanik	19	14	2	2	1
Ošetřovatel	0	0	0	0	0
Celkem	55	25 = 45,45%	21 = 38,18%	6 = 10,90%	1 = 1,81%

* 2 absolventi ME – není známo

Závěrem lze konstatovat, že celkem 83% absolventů školy je buď zaměstnáno v oboru, nebo dále studuje.

6.7. Přijímací řízení ke studiu ve školním roce 2022/2023

Kritéria pro přijetí uchazeče

Rozhodujícím kritériem pro přijetí ke studiu bylo úspěšné složení přijímacích zkoušek z matematiky a českého jazyka, dosažený průměr prospěchu uchazeče na základní škole v 2. pololetí osmé třídy a v 1. pololetí deváté třídy a ústní pohovor se zaměstnanci školy, který sledoval zájem o daný obor a případné zkušenosti v oboru.

Informace o průběhu a výsledku přijímacího řízení pro školní rok 2023/2024

	28-44-M/01 Aplikovaná chemie	18-20-M/01 Informační technologie	26-41-L/01 Mechanik elektrotechnik	26-52-H/01 Elektromechanik pro zařízení přístroje	53-41-H/01 Ošetrovatelka	Celkem
Počet přihlášek	28	90	31	31	24	204
Počet přijatých uchazečů	24	52	24	24	17	141
Počet uchazečů, kteří odevzdali zápisový lístek	21	51	21	10	17	120



7. AKCE ŠKOLY

Nedílnou součástí života žáků ve škole je jejich účast na nejrůznějších vzdělávacích projektech, kurzech, exkurzích a prezentačních akcích, které zajímavým způsobem doplňují výchovně vzdělávací proces školy. Hlavním cílem všech akcí je docílit všestranného rozvoje žáků, zvýšení jejich odborné připravenosti a zamezení sociálně patologickým jevům.

Uvedené aktivity můžeme rozdělit do několika skupin. První skupinu tvoří akce, které přímo navazují na výuku ve škole a rozšiřují odborné znalosti a dovednosti žáků (odborné exkurze a stáže, návštěvy muzeí a odborně zaměřených výstav, divadelní a filmová představení).

Do druhé skupiny můžeme zařadit prezentace žáků a školy na veřejnosti (výstavy vzdělávání středních škol, dny otevřených dveří ve škole). Tyto aktivity rozšiřují komunikační schopnosti a dovednosti žáků prezentovat se na veřejnosti.

Třetí skupina je zaměřena na sportovní kurzy. V rámci kurzů se žáci společně setkávají a komunikují spolu v jiných než školních situacích, více se vzájemně poznávají a učí se tak vzájemnému pochopení, pomoci a toleranci.

V průběhu školního roku jsou pořádány školní soutěže (soutěž v chemii, soutěž ve znalostech základů elektrotechniky) i zahraniční výjezdy.

Letošní školní rok byl však velice atypický. Vzhledem ke koronavirové krizi a uzavření škol se řada akcí bohužel konat nemohla. Poslední akce bohužel proběhla již 5. března.

Odborné exkurze, přednášky a kulturní akce

13. září	Exkurze Úpravna vody – Bílý potok Šumná – ACH3
19. září	VFN Praha – ACH3F
2. listopadu	Filmové představení – Citadela Litvínov – Jan Žižka Exkurze do Orlen Unipetrol RPA – ACH2
21. listopadu	Exkurze – Poslanecká sněmovna Parlamentu ČR – IT3A, IT3B
30. listopadu	Exkurze Technická univerzita Freiberg – ACH2, ACH3
6. prosince	Exkurze – Plzeňský Prazdroj a. s. – ACH1, ACH2
14. prosince	Exkurze VŠCHT Praha – ACH3, ACH4
5. ledna	Exkurze IQ Landia Liberec – ME1, EL1, OŠ1
11. ledna	Exkurze – Muzeum policie ČR – ACH3F, ACH4F
16. ledna	Exkurze – Národní muzeum – IT1A, IT1B, IT2B, ACH1, ME1, OŠ1
27. března	Exkurze – Poslanecká sněmovna – ACH3, ME3 Exkurze – Památník Terežín – ACH2
30. března	Exkurze – Památník Terežín – ME2
19. dubna	Exkurze – Památník Terežín – IT2A, IT2B
20. dubna	Exkurze – Po stopách české literatury – Praha – ACH4, ME4
12. května	Exkurze – AGC Automotive Czech a. s. – EL3
24. května	Exkurze – Rafinérie Kralupy
30. května	Exkurze – přírodovědecké centrum Žatec, Technický klub Žatec
13. června	Exkurze – přírodovědecké centrum Žatec, Technický klub Žatec
21. června	Exkurze – Elektrárna Ledvice

Prezentace žáků na veřejnosti

1. září	Slavnostní zahájení školního roku 2018/2019 v Kulturním zařízení Meziboří
6. října	Veletrh polytechniky ČVUT Děčín
16. – 17. října	Šance Teplice – výstava středních škol
6. – 7. listopadu	Sokrates Most – výstava středních škol
8. – 9. listopadu	Vzdělávání Chomutov – výstava středních škol
23. listopadu	Výstava středních škol – Louny
24. listopadu	Výstava středních škol – Žatec

Sportovní soutěže a sportovní kurzy

11. – 16. září	Turistický kurz – Krkonoše
4. října	Přespolní běh – 2. místo
10. října	Trénink – Dračí loď
12. října	Netradiční hodina TV – posilovna
13. října	Kantorsport futsal cup – 4. místo
14. října	Okresní kolo ve stolním tenise – 2. místo
19. října	Netradiční hodina TV – posilovna
3. listopadu	Okresní kolo v házené – 3. místo
10. listopadu	Turnaj v basketbalu
11. listopadu	Středoškolská volejbalová liga (Educhem – Schola Humanitas 3:0)
18. listopadu	Netradiční hodina TV - plavání
1. prosince	Subterra cup – Florbal 2022 – 1. místo
9. prosince	Okresní finále v silovém čtyřboji – 3. místo
1. února	Středoškolská volejbalová liga
28. března	Okresní kolo ve volejbalu – 1. místo
31. března	Středoškolská volejbalová liga
5. dubna	Velikonoční laťka – skok vysoký – 1. a 2. místo
13. dubna	Okresní kolo ve fotbalu – 4. místo
27. dubna	Finále středoškolské volejbalové ligy – 2. místo
2. června	Závody v malých dračích lodích – 2. místo (postup na MČR)

6. června	Okresní kolo ve florbalu
9. června	Závody v dračích lodích na Matyldě
15. června	Krajské finále ve florbalu – 1. místo
22. – 23. června	Dračí loď MČR Brno

Soutěže

14. listopadu	Piškvorkiáda – postup do krajského kola
8. března	Okresní kolo v anglickém jazyce – 5. místo
21. dubna	Krajské kolo soutěže v programování – 3., 5. s 6. místo

Výjezdy

11. – 16. září	Turistický kurz – Vysoké Tatry
12. – 14. září	Harmonizační výjezd žáků 1. ročníků ACH1, OŠ1, EL1 – Klíny
19. – 21. září	Harmonizační výjezd žáků 1. ročníků IT1A, IT1B, ME1 – Klíny
24. ledna	Výstava Gaudeamus – ACH3
6. – 10. března	Lyžařský kurz Klínovec
22. března	Výstaviště Brno – Ampér 2023
29. května – 2. června	Cyklistický kurz
17. – 23. května	Vodácký kurz
27. – 29. června	Výcvikové středisko Barbora – IT2A



8. ZAPOJENÍ ŠKOLY DO PROJEKTOVÉ ČINNOSTI

IKAP B2

CZ.03.3.X/0.0/0.0/19_078/0017431

Obecně

Projekt je zaměřen zejména na omezování a prevenci předčasného ukončování školní docházky, zlepšení kvality vzdělávání a výsledků žáků ohrožených školním neúspěchem.

Dalším cílem je podpora dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků.

Datum zahájení: 1. 4. 2020

Datum ukončení: 31. 3. 2023

Místo realizace: Ústecký kraj

Příjemce: Ústecký kraj

Partneři:

-  Ústecký kraj
- Střední škola EDUCHEM, a.s.

Cílová skupina

Žáci a pedagogičtí pracovníci Střední školy EDUCHEM, a.s.

9. HOSPODAŘENÍ ŠKOLY

Viz přílohy – Rozvaha, Výkaz zisků a ztrát, Prohlášení nezávislého auditora

ROZVAHA
v plném rozsahu
k 31.12.2022
(v celých tisících Kč)

IČ
25014188

Jméno a příjmení, obchodní firma nebo jiný název
účetní jednotky:

Střední škola EDUCHEM, a.s.

Sídlo nebo bydliště účetní jednotky a místo
podnikání liší-li se od bydliště:

**Okružní 128
435 13 Meziboří**

Označ. a	AKTIVA b	Běžné účetní období			Mln.úč.obd.
		Brutto 1	Korekce 2	Netto 3	Netto 4
	AKTIVA CELKEM	32 866	13 012	19 854	19 209
A.	Pohledávky za upsaný základní kapitál				
B.	Stálá aktiva	21 348	13 012	8 336	9 812
I.	Dlouhodobý nehmotný majetek				
1.	Nehmotné výsledky vývoje				
2.	Ocenitelná práva				
1.	Software				
2.	Ostatní ocenitelná práva				
3.	Goodwill				
4.	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek				
5.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek a nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek				
1.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek				
2.	Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek				
II.	Dlouhodobý hmotný majetek	21 348	13 012	8 336	9 812
1.	Pozemky a stavby	15 635	9 731	5 904	6 425
1.	Pozemky	353		353	353
2.	Stavby	15 282	9 731	5 551	6 072
2.	Hmotné movité věci a jejich soubory	5 713	3 281	2 432	3 387
3.	Oceňovací rozdíl k nabytému majetku				
4.	Ostatní dlouhodobý hmotný majetek				
1.	Pěstelské celky trvalých porostů				
2.	Dospělá zvířata a jejich skupiny				
3.	Jiný dlouhodobý hmotný majetek				
5.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek a nedokončený dlouhodobý hmotný majetek				
1.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek				
2.	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek				
III.	Dlouhodobý finanční majetek				
1.	Podíly - ovládaná nebo ovládající osoba				
2.	Zápůjčky a úvěry - ovládaná nebo ovládající osoba				
3.	Podíly - podstatný vliv				
4.	Zápůjčky a úvěry - podstatný vliv				
5.	Ostatní dlouhodobé cenné papíry a podíly				
6.	Zápůjčky a úvěry - ostatní				
7.	Ostatní dlouhodobý finanční majetek				
1.	Jiný dlouhodobý finanční majetek				
2.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý finanční majetek				

Označ. a	AKTIVA b	Běžné účetní období			Min.úč.obd.
		Brutto 1	Korekce 2	Netto 3	Netto 4
C.	Oběžná aktiva	11 491		11 491	9 359
I.	Zásoby	333		333	812
1.	Materiál				
2.	Nedokončená výroba a polotovary	333		333	812
3.	Výrobky a zboží				
1.	Výrobky				
2.	Zboží				
4.	Mladá a ostatní zvířata a jejich skupiny				
5.	Poskytnuté zálohy na zásoby				
II.	Pohledávky	1 190		1 190	1 068
1.	Dlouhodobé pohledávky				
1.	Pohledávky z obchodních vztahů				
2.	Pohledávky - ovládaná nebo ovládající osoba				
3.	Pohledávky - podstatný vliv				
4.	Odložená daňová pohledávka				
5.	Pohledávky - ostatní				
1.	Pohledávky za společníky				
2.	Dlouhodobé poskytnuté zálohy				
3.	Dohadné účty aktivní				
4.	Jiné pohledávky				
2.	Krátkodobé pohledávky	1 190		1 190	1 068
1.	Pohledávky z obchodních vztahů				194
2.	Pohledávky - ovládaná nebo ovládající osoba				
3.	Pohledávky - podstatný vliv				
4.	Pohledávky - ostatní	1 190		1 190	874
1.	Pohledávky za společníky				
2.	Sociální zabezpečení a zdravotní pojištění				
3.	Stát - daňové pohledávky	155		155	264
4.	Krátkodobé poskytnuté zálohy	701		701	565
5.	Dohadné účty aktivní				
6.	Jiné pohledávky	334		334	45
III.	Krátkodobý finanční majetek				
1.	Podíly - ovládaná nebo ovládající osoba				
2.	Ostatní krátkodobý finanční majetek				
IV.	Peněžní prostředky	9 968		9 968	7 479
1.	Peněžní prostředky v pokladně	625		625	333
2.	Peněžní prostředky na účtech	9 343		9 343	7 146
D.	Časové rozlišení aktiv	27		27	38
1.	Náklady příštích období	27		27	38
2.	Komplexní náklady příštích období				
3.	Příjmy příštích období				

Označ.	PASIVA	Běžné účetní období	Minulé účetní období
a	b	5	6
	PASIVA CELKEM	19 854	19 209
A.	Vlastní kapitál	15 582	14 804
I.	Základní kapitál	11 000	11 000
1.	Základní kapitál	11 000	11 000
2.	Vlastní podíly (-)		
3.	Změny základního kapitálu		
II.	Ážio a kapitálové fondy	3 132	3 132
1.	Ážio	3 132	3 132
2.	Kapitálové fondy		
1.	Ostatní kapitálové fondy		
2.	Oceňovací rozdíly z přecenění majetku a závazků (+/-)		
3.	Oceňovací rozdíly z přecenění při přeměnách obchodních korporací (+/-)		
4.	Rozdíly z přeměn obchodních korporací (+/-)		
5.	Rozdíly z ocenění při přeměnách obchodních korporací (+/-)		
III.	Fondy ze zisku		
1.	Ostatní rezervní fondy		
2.	Statutární a ostatní fondy		
IV.	Výsledek hospodaření minulých let (+/-)	672	730
1.	Nerozdělený zisk nebo neuhrazená ztráta minulých let (+/-)	672	730
2.	Jiný výsledek hospodaření minulých let (+/-)		
V.	Výsledek hospodaření běžného účetního období (+/-)	778	-58
VI.	Rozhodnuto o zálohové výplatě podílu na zisku (-)		
B. + C.	Cizí zdroje	3 151	3 280
B.	Rezervy		
1.	Rezerva na důchody a podobné závazky		
2.	Rezerva na daň z příjmů		
3.	Rezervy podle zvláštních právních předpisů		
4.	Ostatní rezervy		
C.	Závazky	3 151	3 280
I.	Dlouhodobé závazky		
1.	Vydané dluhopisy		
1.	Vyměnitelné dluhopisy		
2.	Ostatní dluhopisy		
2.	Závazky k úvěrovým institucím		
3.	Dlouhodobé přijaté zálohy		
4.	Závazky z obchodních vztahů		
5.	Dlouhodobé směnky k úhradě		
6.	Závazky - ovládaná nebo ovládající osoba		
7.	Závazky - podstatný vliv		
8.	Odložený daňový závazek		
9.	Závazky - ostatní		
1.	Závazky ke společníkům		
2.	Dohadné účty pasivní		
3.	Jiné závazky		

Označ.	PASIVA	Běžné účetní období	Minulé účetní období
a	b	5	6
II.	Krátkodobé závazky	3 151	3 280
1.	Vydané dluhopisy		
1.	Vyměnitelné dluhopisy		
2.	Ostatní dluhopisy		
2.	Závazky k úvěrovým institucím		
3.	Krátkodobé přijaté zálohy	469	1 303
4.	Závazky z obchodních vztahů	876	439
5.	Krátkodobé směnky k úhradě		
6.	Závazky - ovládaná nebo ovládající osoba		
7.	Závazky - podstatný vliv		
8.	Závazky ostatní	1 806	1 538
1.	Závazky ke společníkům		
2.	Krátkodobé finanční výpomoci		
3.	Závazky k zaměstnancům	1 041	897
4.	Závazky ze sociálního zabezpečení a zdravotního pojištění	510	417
5.	Stát - daňové závazky a dotace	106	86
6.	Dohadné účty pasivní	122	116
7.	Jiné závazky	27	22
D.	Časové rozlišení pasiv	1 121	1 125
1.	Výdaje příštích období	638	791
2.	Výnosy příštích období	483	334

Sestaveno dne:

31.03.2023

Podpisový záznam statutárního
orgánu účetní jednotky nebo
podpisový záznam fyzické osoby,
která je účetní jednotkou:

Střední
škola **EDU
ICHEM** a.s.
Okružní 128, 435 13 Meziboří
IČO: 25 01 41 88

VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY
v plném rozsahu
za účetní období končící k 31.12.2022
(v celých tisících Kč)

IČ
25014188

Jméno a příjmení, obchodní firma nebo jiný
název účetní jednotky:

Střední škola EDUCHEM, a.s.

Sídlo nebo bydliště účetní jednotky a místo
podnikání liší-li se od bydliště:

**Okružní 128
435 13 Meziboří**

Označ.	TEXT	Sledované účetní období	Minulé účetní období
a	b	1	2
I.	Tržby z prodeje výrobků a služeb	3 923	3 531
II.	Tržby za prodej zboží		
A.	Výkonová spotřeba	15 416	11 600
1.	Náklady vynaložené na prodané zboží		
2.	Spotřeba materiálu a energie	6 096	2 993
3.	Služby	9 320	8 607
B.	Změna stavu zásob vlastní činnosti (+/-)	480	3 732
C.	Aktivace (-)		
D.	Osobní náklady	19 577	16 183
1.	Mzdové náklady	14 670	12 191
2.	Náklady na sociální zabezpečení, zdravotní pojištění a ostatní náklady	4 907	3 992
1.	Náklady na sociální zabezpečení a zdravotní pojištění	4 581	3 777
2.	Ostatní náklady	326	215
E.	Úpravy hodnot v provozní oblasti	1 476	1 743
1.	Úpravy hodnot dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku	1 476	1 519
1.	Úpravy hodnot dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku - trvalé	1 476	1 519
2.	Úpravy hodnot dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku - dočasné		
2.	Úpravy hodnot zásob		
3.	Úpravy hodnot pohledávek		224
III.	Ostatní provozní výnosy	34 615	30 295
1.	Tržby z prodaného dlouhodobého majetku		
2.	Tržby z prodaného materiálu		
3.	Jiné provozní výnosy	34 615	30 295
F.	Ostatní provozní náklady	571	501
1.	Zůstatková cena prodaného dlouhodobého majetku		
2.	Prodaný materiál		
3.	Daně a poplatky		7
4.	Rezervy v provozní oblasti a komplexní náklady příštích období		
5.	Jiné provozní náklady	571	494
*	Provozní výsledek hospodaření (+/-)	1 018	67

Označ.	TEXT	Sledované účetní období	Minulé účetní období
a	b	1	2
IV.	Výnosy z dlouhodobého finančního majetku - podíly		
1.	Výnosy z podílů - ovládaná nebo ovládající osoba		
2.	Ostatní výnosy z podílů		
G.	Náklady vynaložené na prodané podíly		
V.	Výnosy z ostatního dlouhodobého finančního majetku		
1.	Výnosy z ostatního dlouhodobého finančního majetku - ovládaná nebo ovládající osoba		
2.	Ostatní výnosy z ostatního dlouhodobého finančního majetku		
H.	Náklady související s ostatním dlouhodobým finančním majetkem		
VI.	Výnosové úroky a podobné výnosy		
1.	Výnosové úroky a podobné výnosy - ovládaná nebo ovládající osoba		
2.	Ostatní výnosové úroky a podobné výnosy		
I.	Úpravy hodnot a rezervy ve finanční oblasti		
J.	Nákladové úroky a podobné náklady		12
1.	Nákladové úroky a podobné náklady - ovládaná nebo ovládající osoba		
2.	Ostatní nákladové úroky a podobné náklady		12
VII.	Ostatní finanční výnosy	82	
K.	Ostatní finanční náklady	13	11
*	Finanční výsledek hospodaření (+/-)	69	-23
**	Výsledek hospodaření před zdaněním (+/-)	1 087	44
L.	Daň z příjmů	309	102
1.	Daň z příjmů splatná	309	102
2.	Daň z příjmů odložená (+/-)		
**	Výsledek hospodaření po zdanění (+/-)	778	-58
M.	Převod podílu na výsledku hospodaření společníkům (+/-)		
***	Výsledek hospodaření za účetní období (+/-)	778	-58
*	Čistý obrát za účetní období = I. + II. + III. + IV. + V. + VI. + VII.	38 620	33 826

Sestaveno dne:

31.03.2023

Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisový záznam fyzické osoby, která je účetní jednotkou:

Střední škola **EDU CHEM** s.r.o.
Okružní 128, 435 13 Meziboří
IČO: 25 01 41 88

ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA

**o ověření výkazu zisku a ztráty a způsobu vynaložení dosaženého
výsledku hospodaření za rok končící 31.12.2022**

Příjemce: Střední škola EDUCHEM a.s.
Okružní 128, 435 13 Meziboří
Česká republika
IČ 250 14 188

Výrok auditora

Provedli jsme audit přiloženého výkazu zisku a ztráty výše uvedené soukromé školy (dále též Společnost) sestaveného na základě českých účetních předpisů. Dále jsme ověřili soulad rozhodnutí jediného akcionáře v platnosti valné hromady o naložení s výsledkem hospodaření za rok 2022 se zaúčtováním v následujícím období. Též jsme ověřili splnění podmínek použití zisku vytvořeného v dřívějším období podle zákona na vzdělávání a školské služby.

Podle našeho názoru přiložený výkaz zisku a ztráty ve všech významných (materiálních) ohledech věrně a poctivě zobrazuje náklady, výnosy a vykazovaný výsledek hospodaření soukromé školy Střední škola EDUCHEM a.s. za rok končící 31.12.2022 v souladu s českými účetními předpisy. Výsledkem hospodaření za rok končící 31.12.2022 byl zisk ve výši 778.492,07 Kč, která bude dle rozhodnutí jediného akcionáře převedena do nerozděleného zisku minulých let. V prověřovaném období nedošlo k rozdělení zisku vytvořeného v dřívějších obdobích.

Základ pro výrok

Audit jsme provedli v souladu se zákonem o auditorech a standardy Komory auditorů České republiky pro audit, kterými jsou mezinárodní standardy pro audit (ISA), případně doplněné a upravené souvisejícími aplikačními doložkami. Postupovali jsme zejména v souladu se standardem ISA 805 a Mezinárodním standardem pro ověřovací zakázky ISAE 3000. Naše odpovědnost stanovená těmito předpisy je podrobněji popsána v oddílu Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky. V souladu se zákonem o auditorech a Etickým kodexem přijatým Komorou auditorů České republiky jsme na

Společnosti nezávislí a splnili jsme i další etické povinnosti vyplývající z uvedených předpisů. Domníváme se, že důkazní informace, které jsme shromáždili, poskytují dostatečný a vhodný základ pro vyjádření našeho výroku.

Odpovědnost statutárního orgánu Společnosti za sestavení výkazu zisku a ztráty

Správní rada jako statutární orgán odpovídá za sestavení účetní závěrky podávající věrný a poctivý obraz v souladu s českými účetními předpisy a za takový vnitřní kontrolní systém, který považuje za nezbytný pro sestavení účetní závěrky tak, aby neobsahovala významné (materiální) nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou.

Odpovědnost auditora za audit výkazu zisku a ztráty

Naším cílem je získat přiměřenou jistotu, že účetní závěrka jako celek neobsahuje významnou (materiální) nesprávnost způsobenou podvodem nebo chybou a vydat zprávu auditora obsahující náš výrok. Přiměřená míra jistoty je velká míra jistoty, nicméně není zárukou, že audit provedený v souladu s výše uvedenými předpisy ve všech případech v účetní závěrce odhalí případnou existující významnou (materiální) nesprávnost. Nesprávnosti mohou vznikat v důsledku podvodů nebo chyb a považují se za významné (materiální), pokud lze reálně předpokládat, že by jednotlivě nebo v souhrnu mohly ovlivnit ekonomická rozhodnutí, která uživatelé účetní závěrky na jejím základě přijmou.

Při provádění auditu v souladu s výše uvedenými předpisy je naší povinností uplatňovat během celého auditu odborný úsudek a zachovávat profesní skepticismus. Dále je naší povinností:

- identifikovat a vyhodnotit rizika významné (materiální) nesprávnosti účetní závěrky způsobené podvodem nebo chybou, navrhnout a provést auditorské postupy reagující na tato rizika a získat dostatečné a vhodné důkazní informace, abychom na jejich základě mohli vyjádřit výrok. Riziko, že neodhalíme významnou (materiální) nesprávnost, k níž došlo v důsledku podvodu, je větší než riziko neodhalení významné (materiální) nesprávnosti způsobené chybou, protože součástí podvodu mohou být tajné dohody (koluze), falšování, úmyslná opomenutí, nepravdivá prohlášení nebo obcházení vnitřních kontrol.
- Seznámit se s vnitřním kontrolním systémem Společnosti relevantním pro audit v takovém rozsahu, abychom mohli navrhnout auditorské postupy vhodné s ohledem na dané okolnosti, nikoli abychom mohli vyjádřit názor na účinnost jejího vnitřního kontrolního systému.

- Posoudit vhodnost použitých účetních pravidel, přiměřenost provedených účetních odhadů a informace, které v této souvislosti ředitel Společnosti uvedl v příloze účetní závěrky.
- Vyhodnotit celkovou prezentaci, členění a obsah účetní závěrky, včetně přílohy, a dále to, zda účetní závěrka zobrazuje podkladové transakce a události způsobem, který vede k věrnému zobrazení.

Naší povinností je informovat ředitele mimo jiné o plánovaném rozsahu a načasování auditu a o významných zjištěních, která jsme v jeho průběhu učinili, včetně případných významných nedostatků ve vnitřním kontrolním systému.

Jméno auditora:

Ing. Dagmar Švecová

Adresa sídla:

Sadová 275, 431 56 Mašťov

Evidenční číslo auditora:

1183

Datum zprávy auditora:

24. dubna 2023

Podpis auditora:



A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Dagmar Švecová".

VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY
v plném rozsahu
za účetní období končící k 31.12.2022
(v celých tisících Kč)

IČ
25014188

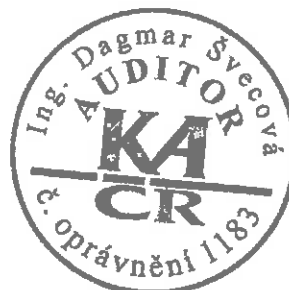
Jméno a příjmení, obchodní firma nebo jiný
název účetní jednotky:

Střední škola EDUCHEM, a.s.

Sídlo nebo bydliště účetní jednotky a místo
podnikání liší-li se od bydliště:

**Okružní 128
435 13 Meziboří**

Označ.	TEXT	Sledované účetní období	Minulé účetní období
a	b	1	2
I.	Tržby z prodeje výrobků a služeb	3 923	3 531
II.	Tržby za prodej zboží		
A.	Výkonová spotřeba	15 416	11 600
1.	Náklady vynaložené na prodané zboží		
2.	Spotřeba materiálu a energie	6 096	2 993
3.	Služby	9 320	8 607
B.	Změna stavu zásob vlastní činnosti (+/-)	480	3 732
C.	Aktivace (-)		
D.	Osobní náklady	19 577	16 183
1.	Mzdové náklady	14 670	12 191
2.	Náklady na sociální zabezpečení, zdravotní pojištění a ostatní náklady	4 907	3 992
1.	Náklady na sociální zabezpečení a zdravotní pojištění	4 581	3 777
2.	Ostatní náklady	326	215
E.	Úpravy hodnot v provozní oblasti	1 476	1 743
1.	Úpravy hodnot dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku	1 476	1 519
1.	Úpravy hodnot dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku - trvalé	1 476	1 519
2.	Úpravy hodnot dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku - dočasné		
2.	Úpravy hodnot zásob		
3.	Úpravy hodnot pohledávek		224
III.	Ostatní provozní výnosy	34 615	30 295
1.	Tržby z prodaného dlouhodobého majetku		
2.	Tržby z prodaného materiálu		
3.	Jiné provozní výnosy	34 615	30 295
F.	Ostatní provozní náklady	571	501
1.	Zůstatková cena prodaného dlouhodobého majetku		
2.	Prodaný materiál		
3.	Daně a poplatky		7
4.	Rezervy v provozní oblasti a komplexní náklady příštích období		
5.	Jiné provozní náklady	571	494
*	Provozní výsledek hospodaření (+/-)	1 018	67



Označ.	TEXT	Sledované účetní období	Minulé účetní období
a	b	1	2
IV.	Výnosy z dlouhodobého finančního majetku - podíly		
1.	Výnosy z podílů - ovládaná nebo ovládající osoba		
2.	Ostatní výnosy z podílů		
G.	Náklady vynaložené na prodané podíly		
V.	Výnosy z ostatního dlouhodobého finančního majetku		
1.	Výnosy z ostatního dlouhodobého finančního majetku - ovládaná nebo ovládající osoba		
2.	Ostatní výnosy z ostatního dlouhodobého finančního majetku		
H.	Náklady související s ostatním dlouhodobým finančním majetkem		
VI.	Výnosové úroky a podobné výnosy		
1.	Výnosové úroky a podobné výnosy - ovládaná nebo ovládající osoba		
2.	Ostatní výnosové úroky a podobné výnosy		
I.	Úpravy hodnot a rezervy ve finanční oblasti		
J.	Nákladové úroky a podobné náklady		12
1.	Nákladové úroky a podobné náklady - ovládaná nebo ovládající osoba		
2.	Ostatní nákladové úroky a podobné náklady		12
VII.	Ostatní finanční výnosy	82	
K.	Ostatní finanční náklady	13	11
*	Finanční výsledek hospodaření (+/-)	69	-23
**	Výsledek hospodaření před zdaněním (+/-)	1 087	44
L.	Daň z příjmů	309	102
1.	Daň z příjmů splatná	309	102
2.	Daň z příjmů odložená (+/-)		
**	Výsledek hospodaření po zdanění (+/-)	778	-58
M.	Převod podílu na výsledku hospodaření společníkům (+/-)		
***	Výsledek hospodaření za účetní období (+/-)	778	-58
*	Čistý obrát za účetní období = I. + II. + III. + IV. + V. + VI. + VII.	38 620	33 826

Sestaveno dne:

31.03.2023

Podpisový záznam statutárního
orgánu účetní jednotky nebo
podpisový záznam fyzické osoby,
která je účetní jednotkou:

